|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg**  **Основана**  **в 2011 году** | Дубовский вестник | **№ 16**  **«24»**  **ноября 2021** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 149**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» на 2021 год

по итогам 9 месяцев 2021 года

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 241 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021г № 149

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | | Результат  реализации (краткое описание) | | | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 | 6 | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  | |  | | |  |  | 3 130,0 | | | 3 130,0 | | 1 312,2 | | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Мероприятия по улучшению благоустройства населенных пунктов | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | решение вопросов, связанных с организацией благоустройства в частности обустройства детских игровых площадок | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 400,0 | | | 400,0 | | 56,0 | | - |
| 1.1.3.1 | Основное мероприятие 1.3.1 Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения; | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | решение вопросов, связанных с организацией благоустройства в частности содержания сетей уличного освещения и организации освещения улиц: энергопотребление на уличное освещение | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 2 730,0 | | | | 2 730,0 | 1 256,2 | | - |
| 1.1 | Контрольное событие подпрограммы 1 | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | | | X | 31.12.2021 | X | | | X | | X | | X |
| 2 | Подпрограмма 2«Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  | |  | |  |  | |  | | 26,2 | | 26,2 | | 12,8 |  | |
| 2.1.4 | Основное мероприятие 2.4 Мероприятие по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | решение вопросов, связанных с уплатой взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 26,2 | | | 26,2 | | 12,8 | | 0 |
| 2.1.5 | Основное мероприятие.2.5  Мероприятие по информированию населения по вопросам управления многоквартирными домами и энергоэффективности в жилищной сфере. | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | Проведены сходы граждан с целью информированности собственников помещений в многоквартирных домах об их правах и обязанностях в сфере ЖКХ | | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | - | | | - | | - | | - |
| 2.4 | Контрольное событие подпрограммы 2 | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | Повышение качества исполнения муниципальных функций в установленной сфере | | | X | 31.12.2021 | X | | | X | | X | | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | | X | | | X | X | 3 156,2 | | | 3 156,2 | | 1 325,0 | |  |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | | X | | | X | X |  | | |  | |  | |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения»

(по итогам 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 241 (далее – муниципальная программа).

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2021 году в местном бюджете предусмотрено 3 156,2 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключено 7 муниципальных контрактов, договоров и Соглашение на общую сумму 1 380,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств местного бюджета составило 1 325,0 тыс. рублей или 42,0%.

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №250 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» на 2021 год.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (далее – Подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» (далее – Подпрограмма 2);

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 3 130,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключены 7 муниципальных контрактов и договоров на общую сумму 1 354,7 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 312,2 тыс. рублей или 41,9%.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 3 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 26,2 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 фактическое освоение средств составило 12,8 тыс. рублей или 48,9 %.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям и контрольным событиям Подпрограммы 2 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

По итогам 9 месяцев 2021 года осуществляется реализация мероприятия по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 150**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение**

**общественного порядка и противодействие преступности» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 245 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 150

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения.: «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 вопросы кадровой поли­тики | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | обеспечение обучения муниципальных служащих по программам противодействия коррупции | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 антикоррупционная экс­пертиза нормативных правовых актов и их проек­тов | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | проведение антикоррупционных экспертиз нормативно- правовых актов органа местного самоуправления и их проектов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Организация проведения мониторинга общественного мнения по вопросам проявления коррупции в органах местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | Увеличение показателей информационной открытости деятельности органов местного самоуправления | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 создание условий для фор­мирования антикорруп­ционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведе­нию | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | обеспечить размещение социальной рекламной продукции (листовки и т.д.), в электронных средствах массовой информации, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.5 Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно – правовой документации | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | обеспечить формирование эффективной государственной политики на территории Дубовского сельского поселения по противодействию коррупции | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. |  | X | 31.12.2021 | X | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 2 «Профилактика экс­тремизма и терро­ризма в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 5,0 | 5,0 | 0,0 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 информационно-пропаган­дистское противодействие экстремизму и терроризму | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением Дубовского сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 5,0 | 5,0 | 0,0 | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 организационно-техниче­ские мероприятия | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. | укрепление межнационального согласия;  достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества | - | - | Финансирования не требуется | - | - | - |
| 2.1.3 | Основное мероприятие 2.3 усиление антитеррори­стической защищённости объектов социальной сферы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | организация обучения жителей Дубовского сельского поселения правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма | - | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - |
| 2.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления Харина О.В. |  | X | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 15,0 | 15,0 | 10,0 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | X | X | X |  |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка

и противодействие преступности»

(по итогам 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 245 (далее – муниципальная программа).

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2021 году в местном бюджете предусмотрено 15,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 договор.

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №251 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» на 2021 год.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» (далее – Подпрограмма 1);

Подпрограмма 2 «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении (далее – Подпрограмма 2);

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1 на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 10,0 тыс.рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 договор и фактическое освоение средств составило 10,0 тыс. рублей, или 100%.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 5 основных мероприятий и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 5,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 договора не заключены и фактическое освоение средств отсутствовало.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям и контрольным событиям Подпрограммы 2 срок исполнения не наступил и исполнение планируется на 4 квартал 2021 года.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 151**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения**

**и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 242 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 21.10.2021 № 151

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021 год

по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) | |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | | | 9 | 10 | |
| 1 | Подпрограмма 1 «Пожарная безопасность» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  | |  | |  |  | |  | | 21,3 | | 21,3 | | | 16,8 |  | |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Дооснащение оборудованием, снаряжением и улучшение материально-технической базы Администрации Дубовского сельского поселения | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | | - | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | 18,7 | | 18,7 | | | 15,0 | - | |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Услуги по страхованию членов Добровольной пожарной дружины | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | | Обеспечить защищенность членов ДПД | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | 2,6 | | 2,6 | | | 1,8 | - | |
| 1.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | |  | X | | 31.12.2021 | | X | | X | | | X | X | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  | |  | |  |  | |  | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | - | |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 Предупреждение чрезвычайных ситуаций и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении чрезвычайных. | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | | Поддержание в готовности системы оповещения Дубовского сельского поселения | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | | Финансирование не требуется | | |  | | - | - | |
| 1.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | |  | X | | 31.12.2021 | | X | | | X | | X | X | |
| 3 | Подпрограмма 3 «Обеспечение безопасности на воде» | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  | |  | |  |  | | 0,0 | | | | | 0,0 | 0,0 | | - |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1 Предупреждение и пропаганда среди населения безопасности жизнедеятельности и обучение действиям при возникновении опасности на воде | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | | - | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | Финансирование не требуется | | | | |  | - | | - |
| 2.1 | Контрольное событие программы | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | |  | X | | 31.12.2021 | | X | | | | X | X | X | |
|  | Итого по муниципальной  программе | | X | | X | X | | X | | 21,3 | | | | 21,3 | 16,8 | - | |
|  |  | | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | | X | X | | X | |  | | | |  |  |  | |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

(итоги 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 242 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 21,3 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключено 2 договора на сумму 16,8тыс. рублей. Фактическое освоение средств местного бюджета составило 16,8тыс. рублей или 78,9%.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма № 1 «Пожарная безопасность»;

подпрограмма № 2 «Защита от чрезвычайных ситуаций»;

подпрограмма № 3 «Обеспечение безопасности на воде».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №252 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021 год (далее - план реализации).

На реализацию подпрограммы 1 на 2021 год предусмотрено 21,3 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 года заключено 2 договора на сумму 16,8тыс. рублей. Фактическое освоение средств местного бюджета составило 16,8тыс. рублей. Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

В рамках плана реализации подпрограммы 1 предусмотрено выполнение двух основных мероприятий, выполнение которых планируется в установленные сроки в полном объеме, и одного контрольного события.

Выполнение 1 контрольного события запланировано на 4 квартал 2021 года.

На реализацию подпрограммы 2 на 2021 год средства не предусмотрены.

На реализацию подпрограммы 3 на 2021 год средства не предусмотрены .

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 152**

**от 21.10.2021г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Развитие культуры и туризма» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 240 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 152

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие культуры» | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | 7 055,2 | | | 7 055,2 | 1 849,8 | - |
| 1 | Основное мероприятие 1.1  «Сохранение объектов культ­урного наследия Дубовского сельского поселения» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | обеспечение сохранения и передачи традиций профессионального образования в сфере культуры и искусства | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.2  «Расходы на содержание МБУК «Ериковский СДК» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | Создание условий для удовлетворение потребностей жителей Дубовского сельского поселения в культурно-досуговой деятельности; | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1 635,0 | | | 1 635,0 | 1 226,6 | - |
| 3 | Основное мероприятие 1.3 Расходы на мероприятия по содержанию объектов культурно-исторического наследия Дубовского сельского поселения, а также исторической среды населенных пунктов в Дубовском сельском поселении | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия, в том числе, ремонт памятника | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 84,5 | | | 84,5 | 0,0 | - |
| 4 | Основное мероприятие 1.4  «Развитие материально-технической базы учреждений культуры» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | укрепление материально-технической базы учреждений культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 130,0 | | 130,0 | | 0,0 | - |
| 5 | Основное мероприятие 1.5  «Замена существующих деревянных окон в муниципальных учреждениях культуры» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | укрепление материально-технической базы учреждений культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.6  «Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | сохранение исторического и культурного наследия сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 4 530,2 | | 4 530,2 | | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.7  «Расходы на мероприятия по разработке локальных смет, ПСД , а также проведения экспертиз локальных смет, ПСД на объекты исторического и культурного наследия Дубовского сельского поселения» | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | сохранение исторического и культурного наследия сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 255,4 | | 255,4 | | 205,3 |  |
|  | Основное мероприятие 1.8  Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | Директор МБУК «Ериковский СДК» Митин А.П. | развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 420,1 | | 420,1 | | 417,9 |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Директор МБУК «Ериковский СДК»  Митин А.П.  Начальник сектора экономики и финансов  Лавренова Т.С. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 7 055,2 | | 7 055,2 | | 1 849,8 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2021год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 240 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 7 055,2 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и 5 Соглашений о предоставлении субсидий на иные цели.

Фактическое освоение средств на обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) составило и расходов на иные цели 1 849,8 тыс. рублей, или 26,2% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Развитие культуры».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №253 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» на 2021 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие культуры» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 7 055,2 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 года перечислено по Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а так же по Соглашениям на предоставление субсидий на иные цели 1 849,8 тыс. рублей, или 26,2 % к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации установлено отсутствие фактов невыполнения основных мероприятий и нарушения сроков наступления соответствующих контрольных событий.

Основные мероприятия, в том числе мероприятия и контрольные события выполняются в установленные сроки.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 153**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 251 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г №153

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Охрана окружающей среды

и рациональное природопользование» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 2 820,6 | | 2 820,6 | 1 797,8 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  «Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1 168,0 | | 1 168,0 | 835,2 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2  «Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | повышение экологической грамотности населения; обеспечение сохранности зеленых насаждений | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 783,2 | | 783,2 | 537,5 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3  «Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Обеспечение экологической безопасности | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 113,7 | 113,7 | | 0,0 | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4  «Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Формирование экологической культуры населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 40,0 | 40,0 | | 28,1 | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.5  «Мероприятия на проведение конкурса по благоустройству поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Формирование экологической культуры населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 35,0 | 35,0 | | 0,0 | - |
| 1.1.6 | Основное мероприятие 1.6  «Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов на территории поселения;  повышение эффективности охраны окружающей среды на территории Дубовского сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 680,7 | 680,7 | | 397,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | X | | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2 « Природно-очаговые мероприятия» | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 50,0 | 50,0 | | 48,9 | - | |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1  « Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Проведение противоклещевой обработки территории поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 50,0 | | 50,0 | 48,9 | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2  «Мероприятия в области охраны окружающей среды: противопаводковые мероприятия» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Организация и проведение работ по противопаводковым мероприятиям | - | - | - | |  | - | - |
| 2.2 | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н.. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | X | X |
| Подпрограмма 3. «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1.« Мероприятия по выявлению фактов использования земельных участков, приводящих к значительному ухудшению экологической обстановки» | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений  Шевченко А.А | Повышение экологической безопасности населения сельского поселения и качества его жизни, более эффективное использование и охрана земель | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.1.2 | Основное мероприятие 3.2 «Мероприятия по выявлению неосвоенных участков на территории Дубовского сельского поселения» | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений  Шевченко А.А. | Выявление пустующих и нерационально используемых земель и своевременное вовлечение их в хозяйственный оборот | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
| 3.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений  Шевченко А.А |  | X | 31.12.2021 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 2 870,6 | | 2 870,6 | 1 846,7 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

(итоги 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 251«Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование ».

На реализацию муниципальной программы в 2021 году в местном бюджете предусмотрено 2 870,6 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 34 муниципальных контрактов и договоров, в том числе гражданско-правовых, на сумму 2 446,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 846,7 тыс. рублей или 64,3% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

«Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения», « Природно-очаговые мероприятия», «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №254 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование » на 2021 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено 2 820,6 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 33 муниципальных контрактов и договоров, в том числе гражданско-правовых, на сумму 2 397,6 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 1 797,8 тыс. рублей, или 63,7% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2021 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение пяти основных мероприятий, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 6 месяцев 2021 года достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами,

реализованы мероприятия по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений.

На реализацию мероприятий подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия» (далее – подпрограмма 2) на 2021 год предусмотрено 50,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 муниципальный контракт на сумму 48,9 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 48,9 тыс. рублей, или 97,8% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 2 в 2021 году предусмотрено выполнение одного основного мероприятия.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года срок выполнения не наступил.

На реализацию мероприятий подпрограммы «Использование и охрана земель на территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 3) на 2021 год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 3 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 3 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года достигнуты промежуточные результаты:

Реализуются мероприятия по выявлению неосвоенных участков на территории Дубовского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 154**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год по итогам**

**9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 243 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 154

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 360,0 | | 360,0 | 360,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  «Физическое воспитание населения Дубовского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом, создание условий для состязаний в физкультурных и спортивных мероприятиях, | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2  «Меры по развитию студенческого спорта» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
|  | Основное мероприятие 1.3  «Развитие игровых видов спорта Дубовского сельского поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Основное мероприятие 1.4  «Развитие детско-юношеского футбола в Дубовском сельском поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Пропаганда занятий спортом и ведения здорового образа жизни, повышение уровня информированности населения о проводимых мероприятиях | 01.01.2021 | 31.12.2021 |  | |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 1.5  «Развитие инфраструктуры спорта Дубовского сельского поселения» | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и укрепление материально-технической базы для занятий спортом | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 360,0 | | 360,0 | 360,0 |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 360,0 | | 360,0 | 360,0 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 243 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 360,0 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 муниципальный контракт, фактические расходы составили 360,0 тыс. рублей или 100,0% к плановым назначениям.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1. «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №255 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 360,0 тыс. рублей . По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 муниципальный контракт, фактические расходы составили 360,0 тыс. рублей или 100,0% к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализовано своевременно.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

Контрольное событие подпрограммы 1 выполнено в установленный срок. Принимали участие в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий среди различных категорий населения как на территории поселения, так и в районных соревнованиях.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 155**

**от 21.10.2021г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Содействие занятости населения» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановление администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 155

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Содействие занятости населения» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Содействие занятости населения Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 465,0 | 465,0 | | 300,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Организация проведения оплачиваемых общественных работ | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. | организация проведения оплачиваемых общественных работ для безработных и ищущих работу граждан | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 405,0 | 405,0 | | 300,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Организации временного трудоустройства:  несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. | организация проведения оплачиваемых общественных работ для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | 01.01.2021 | 31.08.2021 | 60,0 | 60,0 | | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. |  | X | 31.12.2021 | X | X | | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 465,0 | 465,0 | | 300,0 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения»

(итоги 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 249 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения».

На реализацию муниципальной программы в 2021 году в местном бюджете предусмотрено 465,0 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 5 договор на сумму 300,0 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 300,0 тыс. рублей или 64,5% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №256 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» на 2021 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено 465,0 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 5 договоров на сумму 300,0 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 300,0 тыс. рублей, или 64,5% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2021 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение двух основных мероприятий, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по организации проведения оплачиваемых общественных работ в количестве 11 человек.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 156**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 252 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 156

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие транспортной системы» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  | |  |  | 779,3 | 779,3 | 194,7 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 содержание автомобильных дорог общего пользования регионального и местного значения и искусственных сооружений на них | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | Выполнены работы по зимнему содержанию внутрипоселковых  дорог рамках Соглашения между Администрацией Дубовского района и администрацией сельского поселения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов на осуществление  расходов, связанной с обеспечением  дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения . (Исполнены муниципальные контракты на зимнее содержание автомобильных внутрипоселковых дорог на сумму 147,3 тыс. рублей. | | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 499,8 | 499,8 | 194,7 | - |
| 2 | Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Основное мероприятие 2.1 установка дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | дорожные знаки, необходимые для установки на дорогах | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 161,5 | 161,5 | 0,0 | - |
| 2.2.2 | Основное мероприятие 2.2 мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | разработка проектов организации дорожного движения, схем дислокации дорожных знаков и разметки. | 01.01.2021 | | 31.12.2021 | 118,0 | 118,0 | 0,0 | - |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. |  | X | | 31.12.2021 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | | X | 779,3 | 779,3 | 194,7 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | X | X | | X |  |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы»

(итоги 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 252«Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы».

На реализацию муниципальной программы в 2021 году в местном бюджете предусмотрено 779,3 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 2 муниципальных контракта на сумму 499,6 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 194,7 тыс. рублей или 25,0% к плановым назначениям.

Программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения»;

Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №257 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2021 год.

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено 499,8 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 2 муниципальных контракта на сумму 499,6 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 194,7 тыс. рублей, или 39,0% к плановым назначениям.

В рамках подпрограммы 1 в 2021 году за счет средств местного бюджета предусмотрено выполнение одного основного мероприятия, срок выполнения которых не наступил. Мероприятия реализуются без отставания от графиков.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года достигнуты промежуточные результаты:

Выполнены работы по зимнему содержанию внутрипоселковых дорог, произведен обкос дорожных обочин.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 2) на 2021 год предусмотрено 279,5 тыс. рублей. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключен 1 муниципальный контракт на сумму 118,0 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 0,0 тыс. рублей, или 0,0% к плановым назначениям.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события, срок исполнения которого еще не наступил.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 157**

**от 21.10.2021г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 244 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 2110.2021 г № 157

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | обеспечение в бюджетной сфере Дубовского сельского поселения замены ламп накаливания на энергосберегающие, в том числе светодиодные | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | - |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | X | X | X |  | |  |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 244 (далее – муниципальная программа).

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2021 году средств местного бюджета не предусмотрено.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №258 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год.

Планом реализации Подпрограммы 1 предусмотрено 1 основное мероприятие и 1 контрольное событие, которые находятся на исполнении.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 158**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Муниципальная политика» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 253 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 158

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Муниципальная политика» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 70,0 | | 70,0 | | | 44,3 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 40,0 | | 40,0 | | | 40,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. | Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, занятых в системе местного самоуправления | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 15,0 | | 15,0 | | | 4,3 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Оптимизация штатной численности муниципальных служащих | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | отсутствие роста штатной численности муниципальных служащих | - | - | - | | | |  | - | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 Диспансеризация и проведения медосмотра работников Администрации. | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Харина О.В. | Снижение роста заболеваемости работников, занятых в системе местного самоуправления | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 15,0 | | | | 15,0 | 0,0 | - |
| 1.1.5 | Основное мероприятие 1.5. Проведение сбора обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | | | 0,0 | 0,0 | - |
| 1.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С.. |  | X | 31.12.2021 | X | | | | X | X | X |
| 2 | Подпрограмма 2.«Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. |  |  |  |  |  | 144,6 | | 144,6 | | | 109,3 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 Назначение муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С.  Главный специалист-главный бухгалтер Рябенко Л.Ю. | соблюдение Решения собрания депутатов Дубовского сельского поселения | - | - | - | | - | | | - | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С.;  Главный специалист-главный бухгалтер Рябенко Л.Ю. | соблюдение Решения собрания депутатов Дубовского сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 144,6 | | 144,6 | | | 109,3 | - |
| 2.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. |  | X | 31.12.2021 | X | | | X | | X | X |
| 3. | Подпрограмма 3. «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении в 2021 году» | | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 690,9 | | | 690,9 | | 690,9 | - |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1.  «Расходы на проведение выборов в органы местного самоуправления депутатов Собрания депутатов пятого созыва» | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | Избрание депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения Ростовской области пятого созыва | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 690,9 | | | 690,9 | | 690,9 | - |
| 3.2 | Контрольное Событие подпрограммы | Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления  Калуцкая Е.В. |  | X | 31.12.2021 | X | | | X | | X | X |
| 4 | Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» | | | | | | | | | | | |
| 4.1 |  |  |  |  |  | 7 485,9 | | | 7 485,9 | | 5 140,0 |  |
| 4.1.1 | Основное мероприятие 5.1.  Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | Повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 5 629,6 | | | 5 629,6 | | 3 817,0 | - |
| 4.1.2 | Основное мероприятие 5.2.  Обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | Повышение эффективности деятельности Администрации Дубовского сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1 856,3 | | | 1 856,3 | | 1 323,0 | - |
| 4.2 | Контрольное событие программы | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. |  | X | 31.12.2021 | X | | | X | | X | X |
| 5 | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 8 391,4 | | | 8 391,4 | | 5 984,5 | - |
|  |  | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | X | X | X |  | | |  | |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 253 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 8 391,4 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 фактическое освоение средств составило 5 984,5 тыс. рублей или 71,3% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

подпрограмма 2 «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовского сельском поселении»;

подпрограмма 3 «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении в 2021 году»;

Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №259 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год.

На реализацию четырех основных мероприятий подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 70,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 года освоено 44,3 тыс. рублей, или 63,3 %. Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по совершенствованию правовой и методической основы муниципальной службы;

реализованы мероприятия по обеспечению дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2 «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовского сельском поселении» ( далее – подпрограммы 2) на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 144,6 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 фактическое освоение средств составило 109,3 тыс. рублей , или 75,6 %.

Планом реализации Подпрограммы 2 предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия и 1 контрольное событие. По основному мероприятию и контрольному событию Подпрограммы 2 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

Достижение целей и задач подпрограммы 2 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по выплате муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 3 «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении в 2021 году» ( далее – подпрограммы 3) на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 690,9 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 фактическое освоение средств составило 690,9 тыс. рублей , или 100,0 %.

Достижение целей и задач подпрограммы 3 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

перечислены денежные средства в территориальную избирательную комиссию для обеспечения мероприятий по организации проведения выборов в Дубовском сельском поселении в 2021 году.

На реализацию мероприятий Подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» ( далее – подпрограммы 5) на 2021 год местным бюджетом предусмотрено 7 485,9 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 фактическое освоение средств составило 5 140,0 тыс. рублей , или 68,7 %.

Планом реализации Подпрограммы 5 предусмотрено выполнение 2 основных мероприятий и 1 контрольное событие. По всем основным мероприятиям Подпрограммы 5 срок исполнения не наступил и достигнуты промежуточные значения.

Достижение целей и задач подпрограммы 5 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по выплате заработной платы работников органов местного самоуправления в Дубовском сельском поселении, а так же обеспечению деятельности Администрации Дубовского сельского поселения.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 159**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного**

**управления муниципальными финансами» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 26.12.2018 года № 552 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий  
для эффективного управления муниципальными финансами» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов,5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021г. № 159

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Долгосрочное финансовое планирование» | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 разработка и реализация ме­ханизмов кон­троля за испол­нением доходов консолидиро­ванного бюд­жета Дубовского сельского поселения Дубовского района и снижением недоимки | начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | за 9 месяцев 2021 года в бюджет Дубовского сельского поселения поступило всего доходов 26 703,7 тыс. руб. или 59,7 % от плановых назначений. | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 оценка эффек­тивности нало­говых льгот, установленных представительным органом Дубовского сельского поселения | начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | оценка эффективности налоговых льгот проведена и утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 13.08.21 №130. | 01.01.20201 | - | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 формирование расходов бюд­жета поселения в соответ­ствии с муниципальными про­граммами | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | Доля расходов бюджета поселения, формируемых в рамках муниципальных программ Дубовского сельского поселения, в общем объеме расходов бюджета поселения составляет 98,6 % | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 2 | Подпрограмма 2 «Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса» | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 0 | | | 0 | 0 | 0 |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1 разработка и совершенство­вание норма­тивной право­вой базы по организации бюджетного процесса | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | подготовка проектов решений, нормативных право­вых актов Администрации Дубовского сельского поселения по вопросам органи­зации бюджетного процесса | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие 2.2 Организация планирования и исполнения расходов бюджета поселения | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | обеспечение каче­ственного и своевре­менного исполнения бюджета поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | | | - | - | - |
| 3 | Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 3.1 |  |  |  |  |  | 0 | | 0 | | 0 | 0 |
| 3.1.1 | Основное мероприятие 3.1 обеспечение проведения единой поли­тики муниципальных заим­ствований Дубовского сельского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с Бюд­жетным кодек­сом Российской Федерации | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | сохранение объема муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | 01.01.2021 | - | Финансирования не требуется | | - | | - | - |
| 3.1.2 | Основное мероприятие 3.2 планирование бюджетных ассигнований на обслужива­ние муниципального долга Дубовского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | планирование расхо­дов на обслуживание муниципального долга Дубовского сельского поселения в пределах нормативов, установ­ленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; | 01.01.2021 | - | Финансирования не требуется | | - | | - | - |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора экономики и финансов Лавренова Т.С. | X | X | X |  | |  | |  |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 160**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Управление муниципальным имуществом» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 246 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение №

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 160

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Управление муниципальным имуществом» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Оформление права собственности и использования имущества» | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 357,0 | | 357,0 | | 149,6 | - |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1 Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | Оформление муниципальных объектов недвижимости | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 51,9 | | 51,9 | | 15,8 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1.2 Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | Создание условий для рационального использования земельных ресурсов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 284,1 | | 284,1 | | 120,8 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1.3 Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | Повышение эффективности управления муниципальной собственностью | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 15,0 | | 15,0 | | 10,0 | - |
| 1.1.4 | Основное мероприятие 1.4 Оценка рыночной стоимости земельных участков | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | Поступление арендной платы за муниципальные земли | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 6,0 | | | 6,0 | 3,0 | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. |  | X | 31.12.2021 | X | | | X | X | X |
| 2. | Подпрограмма 3 «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»» | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 1 085,1 | | | 1 085,1 | 183,0 | - |
| 2.1.1 | Основное мероприятие  3.1 Капитальный и текущий ремонт административных зданий | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебного здания и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 670,0 | | | 670,0 | 58,0 | - |
| 2.1.2 | Основное мероприятие  3.2 Капитальный и текущий ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. | содержание инженерного оборудования и конструктивных элементов служебного здания и помещений в соответствии с требованиями нормативно-технической документации | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 415,1 | | | 415,1 | 125,0 | - |
| 2.2 | Контрольное событие подпрограммы | Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений Шевченко А.А. |  | X | 31.12.2021 | X | | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 1 442,1 | | | 1 442,1 | 332,6 | - |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2021 год

(за 9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 246 (далее – муниципальная программа).

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_ Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 1 442,1 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 18 муниципальных контрактов и 1 Соглашение на иные цели на сумму 746,5 тыс. рублей. Фактическое освоение средств составило 332,6 тыс. рублей или 23,1% к плановым назначениям.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Оформление права собственности и использование муниципального имущества».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №261 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2021 год.

На реализацию четырех основных мероприятий подпрограммы 1 «Оформление права собственности и использование муниципального имуществ» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 357,0 тыс. рублей . По состоянию на 01.10.2021 года заключено 16 контрактов и освоено 149,6 тыс. рублей, или 41,9% плановых назначений.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года контрольное событие выполнено частично и достигнуты промежуточные результаты:

реализованы мероприятия по оформлению права собственности и использование муниципального имущества;

произведена оценка муниципального имущества и земельных участков.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 3 «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»» (далее – подпрограмма 3) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 1 085,1 тыс. рублей . По состоянию на 01.10.2021 года заключено 2 контракта и 1 соглашение на иные цели, освоено 183,0 тыс. рублей, или 16,9% плановых назначений.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения намечен на 4 квартал.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 161**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Доступная среда»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 248 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения

от 21.10.2021г № 161

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Доступная среда» на 2021 год

по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
| Подпрограмма 1 «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими мало-мобильными группами населения | | | | | | | | | | |
| 1 |  | | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование нормативной правовой и организационной основы формирования жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | информация, позволяющая объективно оценить и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;  сформированная карта доступности объектов и услуг,  отображающих  сравниваемую  информацию о  доступности объектов и услуг для  инвалидов и других  маломобильных групп населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | Финансирования не требуется | | - | - | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2 Адаптация для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной инфраструктуры путем ремонта, реконструкции, дооборудования техническими средствами адаптации | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | оснащение приоритетных объектов социальной инфраструктуры техническими средствами адаптации для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | X | X | X |  | |  |  |  |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Доступная среда» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 248 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году средств местного бюджета не предусмотрено.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 – «Адаптация приоритетных объектов социальной,   
транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными   
группами населения»;

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2021 №262 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» на 2021 год.

На реализацию двух основных мероприятий подпрограммы 1 «Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения» (далее – подпрограмма 1) на 2021год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Дубов кого сельского поселения «Доступная среда» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 162**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации по муниципальной программе Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении»**,** утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 года № 250 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год по результатам за 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г № 162

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | факт на отчетную дату | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | | | 9 | | 10 |
| Подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 |  |
| 1 | Основное мероприятие 1.1 Создание перечня муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, неиспользуемых объектов недвижимости, находящихся в муниципальной и частной собственности, для сдачи их в аренду или продажи субъектам малого и среднего предпринимательства, свободных земельных участков для размещения новых производств | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | совершенствование механизмов использования муниципального имущества для развития малого и среднего предпринимательства | 01.01.2021 | 31.12.2021 | | Финансирования не требуется | | - | | - | | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.2 Ин­формационное обеспечение предпринимательства | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | Повышение ин­формированности субъектов МСП, Оказание мето­дической помощи субъектам МСП. | - | - | | Финансирования не требуется | | - | | - | | - |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |
| 1.1 | Контрольное событие программы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | | X | | | X | X | | X |
|  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  | |  |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | | 0,0 | | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
|  |  | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства  Никитенко М.Н. | X | X | X | |  | | |  |  | |  |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

 Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 250 (далее – муниципальная программа).

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

На реализацию муниципальной программы в 2021 году средства не предусматривались.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

подпрограмма 1 «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении».

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №263 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год.

На реализацию одного основного мероприятия подпрограммы 1 Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год средства не предусматривались.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

По итогам 9 месяцев 2021 года достигнуты промежуточные результаты:

Проведение мероприятий по выявлению наиболее острых проблем, связанных с ведением бизнеса в Дубовском сельском поселении, анализа ситуации, выработки и принятии управленческих решений.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 163**

**от 21.10.2021 г. с. Дубовское**

**Об утверждении отчета об исполнении плана реализации**

**муниципальной программы Дубовского сельского поселения**

**«**Формирование современной городской среды

на территории Дубовского сельского поселения**» на 2021 год**

**по итогам 9 месяцев 2021 года**

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 г № 31 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Дубовского сельского поселения» Администрация Дубовского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения», утвержденной постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 г № 247 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2021 год по итогам исполнения 9 месяцев 2021 года согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

5-19-72

Приложение

к постановлению Администрации

Дубовского сельского поселения от 21.10.2021 г №163

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения: «Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2021 год по итогам исполнения за 9 месяцев 2021 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного мероприятия,  мероприятия ведомственной целевой программы,  контрольного события программы | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала  реализации  мероприятия | Фактическая дата окончания реализации  мероприятия,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета поселения на реализацию муниципальной  программы, тыс. руб. | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | | | | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  |  |  |  |  | 21 972,6 | | 21 972,6 | | | 13 693,5 | 0,0 |
| 1.1.1 | Основное мероприятие 1.1  Мероприятия по подготовке и разработке ПСД, а также разработка дизайн-проекта благоустройства общественных территорий Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | увеличение количества благоустроенных общественных территорий Дубовского сельского поселения | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 1750,0 | | 1750,0 | | | 330,0 | - |
| 1.1.2 | Основное мероприятие 1. 2  Расходы на мероприятия по проведению строительного контроля, а так же авторского надзора за выполнением работ по общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов (благоустройство) | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | выполнение качественных работ по благоустройству общественных территорий | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 600,0 | | 600,0 | | | 0,0 | - |
| 1.1.3 | Основное мероприятие 1. 3  Реализация программ формирования современной городской среды (Субсидии на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий) | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | благоустройство общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов | 01.01.2021 | 31.12.2021 | 19 622,6 | | 19 622,6 | | | 13 363,5 | - |
| 1.2 | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | | X | | | X | X |
| Подпрограмма 2 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  |  |  |  |  | 0,0 | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.1 | Основное мероприятие 2.1  Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов муниципальных образований Дубовского сельского поселения | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. | Повышение удовлетворенности населения сельского поселения уровнем благоустроенности дворовых территорий многоквартирных домов | - | - | - | | | | - | - | - |
| 3. | Контрольное событие подпрограммы | Начальник сектора по благоустройству, социальному развитию и вопросам муниципального хозяйства Никитенко М.Н. |  | X | 31.12.2021 | X | | | | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 21 972,6 | | | 21 972,6 | | 13 693,5 | 0,0 |

--------------------------------

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к отчету об исполнении плана реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2021 год

(9 месяцев 2021 года)

Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» утверждена постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 09.11.2018 № 247 (далее – муниципальная программа).

На реализацию муниципальной программы в 2021 году предусмотрено 21 972,6 тыс. рублей средств местного бюджета. Объем ассигнований местного бюджета, предусмотренных сводной бюджетной росписью соответствует объему ассигнований, предусмотренных муниципальной программой. По состоянию на 01.10.2021 заключено 3 контракта общей стоимостью 20 544,2 тыс. рублей, фактические расходы составили 13 693,5 тыс. рублей или 62,3% к плановым назначениям.

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Администрация Дубовского сельского поселения.

Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения»

Подпрограмма 2 «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения»

В соответствии с постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 24.01.2018 № 30 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дубовского сельского поселения» постановлением Администрации Дубовского сельского поселения от 28.12.2020 №264 утвержден план реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» на 2021 год.

На реализацию основных мероприятий подпрограммы 1 «Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения» (далее – подпрограмма 1) на 2021 год предусмотрено муниципальной программой 21 972,6 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2021 заключено 3 контракта общей стоимостью 20 544,2 тыс. рублей, фактические расходы составили 13 693,5 тыс. рублей или 62,3% к плановым назначениям.

Выполнение мероприятий подпрограммы 1 по состоянию на 01.10.2021 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

Достижение целей и задач подпрограммы 1 оценивается на основании 1 контрольного события.

Контрольное событие подпрограммы 1 реализуются своевременно, срок исполнения не наступил.

На основные мероприятия подпрограммы 2 ««Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Дубовского сельского поселения» ( далее – Подпрограмма 2) в 2021 году расходы местного бюджета не предусмотрены.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы

Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на 2021 год по итогам 9 месяцев 2021 года установлено отсутствие фактов невыполнения мероприятий плана реализации муниципальной программы либо несоблюдения сроков их исполнения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.10.2021 № 147**

**с. Дубовское**

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**Дубовского сельского поселения Ростовской области**

**от 09.11.2018 г. № 245**

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 23.09.2021 № 771 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 26.10.2018 № 678» и в целях приведения нормативного правового акта Администрации Дубовского сельского поселения Ростовской области в соответствие с законодательством Российской Федерации,Администрация Дубовского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление Администрации Дубовского сельского поселения Ростовской области от 09.11.2018 № 245 «Об утверждении муниципальной программы Дубовского района «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» изменения согласно приложению.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения Н.С. Лавренова

Приложение

к постановлению

Администрации Дубовского сельского поселения

от 08.10.2021 № 147

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Администрации Дубовского сельского поселения Ростовской области от 09.11.2018 г. № 245

«Об утверждении муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»

В приложении № 1:

1. Раздел «Приоритеты и цели муниципальной политики Дубовского района Ростовской области в сфере обеспечения общественного порядка и противодействия преступности на территории Дубовского района» изложить в редакции:

«Приоритеты и цели

в сфере обеспечения общественного порядка

и противодействия преступности на территории Дубовского района»

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере обеспечения общественного порядка и противодействия преступности на территории Дубовского района являются:

создание условий для благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки;

повышение эффективности работы по профилактике правонарушений среди граждан;

повышение эффективности противодействия коррупции в государственных органах, активизация деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции;

повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение лицами, замещающими государственные должности, муниципальные должности, должности государственной и муниципальной службы, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

создание механизмов предупреждения и нейтрализации социальных и межнациональных конфликтов;

укрепление режима безопасного функционирования и повышение уровня антитеррористической защищенности организаций и объектов с большим скоплением людей;

совершенствование системы выявления и анализа угроз в информационной сфере, повышение защищенности граждан и общества от деструктивного информационного воздействия со стороны экстремистских и террористических организаций;

снижение уровня болезненности населения синдромом зависимости от наркотиков, сокращение спроса на наркотики и ограничение их доступности;

развитие системы раннего выявления незаконных потребителей наркотиков, в частности, посредством ежегодной диспансеризации.

Основные задачи в сфере профилактики правонарушений:

минимизация коррупционных проявлений;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;

совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции, снижение правового нигилизма населения;

предупреждение террористических и экстремистских проявлений, профилактика преступлений в сфере незаконного оборота огнестрельного оружия, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

усиление антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, культуры, спорта, судебных участков мировых судей;

организация и проведение профилактических мероприятий с группами риска немедицинского потребления наркотиков, в организованных (трудовых и образовательных) коллективах;

формирование негативного отношения в обществе к немедицинскому потреблению наркотиков, в том числе путем повышения уровня осведомленности населения о негативных последствиях немедицинского потребления наркотиков и об ответственности за участие в их незаконном обороте.

Указанные направления реализуются в соответствии:

со Стратегией социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года;

со Стратегией государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 № 690;

с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»;

с Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 № 485 «Об утверждении положения о государственной системе мониторинга наркоситуации в Российской Федерации»;

с Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

с Областным законом [от 29.12.2016 № 933-ЗС](http://www.donland.ru/documents/O-profilaktike-pravonarushenijj-na-territorii-Rostovskojj-oblasti?pageid=128483&mid=134977&itemId=25011) «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области»;

с постановлением Правительства Ростовской области [от 26.01.2018 № 37](http://www.donland.ru/documents/O-merakh-po-organizacii-dobrovolnojj-sdachi-grazhdanami-nezakonno-khranyashhikhsya-ognestrelnogo-oruzhiya-boepripasov-vzryvchatykh-veshhestv?pageid=128483&mid=134977&itemId=26906) «О мерах по организации добровольной сдачи гражданами незаконно хранящихся огнестрельного оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств за вознаграждение в 2018 году».

Сведения о показателях муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 2.

Расходы бюджета района на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 3.

Расходы на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 4.

Перечень инвестиционных проектов (объектов капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности Администрации Дубовского сельского поселения приведен в приложении № 5.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ № 12

18 ноября 2021 г. с. Дубовское

**О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате Ростовской области**

В соответствии с пунктом 12 статьи 3 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 21.1 Областного закона Ростовской области от 14.09.2011 N 667-ЗС «О Контрольно-счетной палате Ростовской области», в целях обеспечения осуществления внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Дубовское сельское поселение», Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Обратиться в Контрольно-счетную палату Ростовской области с предложением о заключении соглашения о передаче на неопределенный срок Контрольно-счетной палате Ростовской области полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, установленной частью 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Направить настоящее решение в адрес председателя Контрольно-счетной палаты Ростовской области.

3. Уполномочить председателя Собрания депутатов - главу Дубовского сельского поселения Лысенко И.А. подписать с Контрольно-счетной палатой Ростовской области Соглашение о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в течение 30 дней со дня получения проекта Соглашения.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Дубовского сельского поселения «Дубовский вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности.

Председатель Собрания депутатов-

глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ № 13

23 ноября 2021 г. с. Дубовское

«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Дубовского

**сельского поселения от 25.12.2020 г. № 145 «О бюджете Дубовского сельского поселения Дубовского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»»**

1.Внести в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 25.12.2020 г. № 145 «О бюджете Дубовского сельского поселения Дубовского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению

2) приложение 8 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2) приложение 9 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

3) приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов-

глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 1 | | | |
| **Источники финансирования дефицита** | | | | |
| **бюджета Дубовского сельского поселения Дубовского района на 2021 год   и на плановый период 2022 и 2023 годов** | | | | |
| **(тыс. рублей)** | | | | |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | 2 416,4 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 2 416,4 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджетов | 44 760,7 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 44 760,7 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 44 760,7 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 44 760,7 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
|  | Всего источников финансирования дефицита местного бюджета | 2 416,4 | 0 | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Распределение бюджетных ассигнований по разделам,  подразделам, целевым статьям  (муниципальным программам Дубовского сельского поселения и непрограммным направлениям  деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета  на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | (тыс. руб.) | | **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | | | **Всего** |  |  |  |  | **47 177,1** | **15 581,0** | **30 888,1** | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **9 275,0** | **7 672,1** | **7 978,0** | | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 7 511,1 | 6 639,2 | 6 654,2 | | Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно–правовой документации в рамках подпрограммы «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 02.1.00.28040 | 240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | | Мероприятия по замене ламп накаливания на энергосберегающие лампы в рамках подпрограммы « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 09.1.00.28180 | 240 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | | Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 10.1.00.28210 | 240 | 18,8 | 15,0 | 15,0 | | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 01 | 04 | 10.5.00.00110 | 120 | 5 629,6 | 5 629,6 | 5 629,6 | | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 120 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 240 | 1 835,1 | 980,8 | 980,8 | | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 850 | 9,4 | 5,6 | 5,6 | | Расходы на проведение адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения в рамках подпрограммы "Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 13.1.00.28480 | 240 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | | Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 99.9.00.72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | 07 |  |  | 690,9 | 0,0 | 0,0 | | Расходы на проведение выборов в органы местного самоуправления депутатов Собрания депутатов пятого созыва в рамках подпрограммы "Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 01 | 07 | 10.3.00.28390 | 880 | 690,9 | 0,0 | 0,0 | | Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Резервный фонд Администрации Дубовского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Резервные средства) | 01 | 11 | 99.3.00.90100 | 870 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 1 068,0 | 1 027,9 | 1 318,8 | | Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 13 | 10.1.00.28190 | 850 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12.1.00.28230 | 240 | 17,6 | 100,0 | 100,0 | | Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12.1.00.28240 | 240 | 321,4 | 200,0 | 200,0 | | Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12.1.00.28250 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | | Оценка рыночной стоимости земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12.1.00.28260 | 240 | 3,0 | 6,0 | 6,0 | | Капитальный и текущий ремонт административных зданий в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 12.3.00.28710 | 240 | 320,0 | 0,0 | 0,0 | | Мероприятия по информационному обеспечению предпринимательства в рамках подпрограммы "Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 14.1.00.28490 | 240 | 0,0 | 0,0 | 6,0 | | Условно утвержденные расходы в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Специальные расходы) | 01 | 13 | 99.9.00.90110 | 880 | 0,0 | 350,0 | 715,3 | | Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 13 | 99.9.00.99990 | 240 | 91,0 | 316,9 | 236,5 | | Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01 | 13 | 99.9.00.99990 | 850 | 260,0 | 0,0 | 0,0 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **240,2** | **242,6** | **251,6** | | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 240,2 | 242,6 | 251,6 | | Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 02 | 03 | 99.9.00.51180 | 120 | 240,2 | 242,6 | 251,6 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **26,3** | **26,3** | **26,3** | | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 |  |  | 21,3 | 21,3 | 21,3 | | Дооснащение оборудованием, снаряжением и улучшение материально-технической базы Администрации Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 03.1.00.28060 | 240 | 21,3 | 21,3 | 21,3 | | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | Мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 14 | 02.2.00.28050 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **1 244,3** | **1 125,5** | **1 125,5** | | Общеэкономические вопросы | 04 | 01 |  |  | 465,0 | 465,0 | 465,0 | | Организация проведения оплачиваемых общественных работ в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 01 | 07.1.00.28160 | 240 | 465,0 | 405,0 | 405,0 | | Организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 01 | 07.1.00.28170 | 240 | 0,0 | 60,0 | 60,0 | | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 779,3 | 660,5 | 660,5 | | Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 08.1.00.28400 | 240 | 499,8 | 499,8 | 499,8 | | Мероприятия по установке дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 08.2.00.28410 | 240 | 161,5 | 114,0 | 114,0 | | Мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 08.2.00.28520 | 240 | 118,0 | 46,7 | 46,7 | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **28 401,4** | **4 589,9** | **19 481,1** | | Жилищное хозяйство | 05 | 01 |  |  | 26,2 | 26,2 | 26,2 | | Мероприятия по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 05 | 01 | 01.2.00.28340 | 850 | 26,2 | 26,2 | 26,2 | | Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 28 375,2 | 4 563,7 | 19 454,9 | | Мероприятия по улучшению благоустройства населенных пунктов в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01.1.00.28020 | 240 | 1 185,5 | 200,0 | 200,0 | | Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01.1.00.28030 | 240 | 3 054,3 | 1 300,0 | 1 300,0 | | Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.28090 | 240 | 1 806,1 | 1 248,2 | 1 259,1 | | Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.28100 | 240 | 789,8 | 920,0 | 820,0 | | Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.28110 | 240 | 113,7 | 65,0 | 65,0 | | Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.28120 | 240 | 142,5 | 40,0 | 40,0 | | Мероприятия на проведение конкурса по благоустройству поселения в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.28280 | 240 | 0,0 | 35,0 | 35,0 | | Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.1.00.89010 | 240 | 680,7 | 680,7 | 680,7 | | Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 05.2.00.28130 | 240 | 50,0 | 53,0 | 55,0 | | Мероприятия по подготовке и разработке ПСД , а также разработка дизайн-проекта благоустройства общественных территорий Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 15.1.00.28670 | 240 | 330,0 | 0,0 | 0,0 | | Расходы на мероприятия по проведению строительного контроля, а так же авторского надзора за выполнением работ по общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов (благоустройство) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 15.1.00.28680 | 240 | 600,0 | 0,0 | 0,0 | | Реализация программ формирования современной городской среды (Субсидии на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения " Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 15.1.F2.55551 | 240 | 19 622,6 | 21,8 | 15 000,1 | | **ОБРАЗОВАНИЕ** | **07** | **00** |  |  | **15,0** | **15,0** | **15,0** | | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 |  |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 | | Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07 | 05 | 10.1.00.28200 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **7 470,3** | **1 755,0** | **1 856,0** | | Культура | 08 | 01 |  |  | 7 470,3 | 1 755,0 | 1 856,0 | | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.00590 | 610 | 1 635,0 | 1 670,0 | 1 776,0 | | Расходы на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.29100 | 610 | 130,0 | 0,0 | 0,0 | | Расходы на мероприятия по содержанию объектов культурно-исторического наследия Дубовского сельского поселения, а также исторической среды населенных пунктов в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.29110 | 610 | 84,5 | 85,0 | 80,0 | | Расходы на мероприятия по разработке локальных смет, ПСД , а также проведения экспертиз локальных смет, ПСД на объекты исторического и культурного наследия Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.29130 | 610 | 255,4 | 0,0 | 0,0 | | Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.L2990 | 610 | 4 530,2 | 0,0 | 0,0 | | Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 04.1.00.L4670 | 610 | 420,1 | 0,0 | 0,0 | | Капитальный и текущий ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 08 | 01 | 12.3.00.28720 | 610 | 415,1 | 0,0 | 0,0 | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** | **00** |  |  | **144,6** | **144,6** | **144,6** | | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | 144,6 | 144,6 | 144,6 | | Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 10 | 01 | 10.2.00.28220 | 310 | 144,6 | 144,6 | 144,6 | | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **11** | **00** |  |  | **360,0** | **10,0** | **10,0** | | Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 0,0 | 10,0 | 10,0 | | Физическое воспитание населения Дубовского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 01 | 06.1.00.28150 | 240 | 0,0 | 10,0 | 10,0 | | Массовый спорт | 11 | 02 |  |  | 360,0 | 0,0 | 0,0 | | Развитие инфраструктуры спорта Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 11 | 02 | 06.1.00.28690 | 240 | 360,0 | 0,0 | 0,0 | |

Приложение 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (тыс.руб.) |
| Наименование | Мин | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| Всего |  |  |  |  |  | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | 951 |  |  |  |  | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно–правовой документации в рамках подпрограммы «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 02.1.00.28040 | 240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по замене ламп накаливания на энергосберегающие лампы в рамках подпрограммы « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 09.1.00.28180 | 240 | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 10.1.00.28210 | 240 | 18,8 | 15,0 | 15,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 01 | 04 | 10.5.00.00110 | 120 | 5 629,6 | 5 629,6 | 5 629,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 120 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 240 | 1 835,1 | 980,8 | 980,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 04 | 10.5.00.00190 | 850 | 9,4 | 5,6 | 5,6 |
| Расходы на проведение адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения в рамках подпрограммы "Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 13.1.00.28480 | 240 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 04 | 99.9.00.72390 | 240 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Расходы на проведение выборов в органы местного самоуправления депутатов Собрания депутатов пятого созыва в рамках подпрограммы "Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 951 | 01 | 07 | 10.3.00.28390 | 880 | 690,9 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд Администрации Дубовского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Резервные средства) | 951 | 01 | 11 | 99.3.00.90100 | 870 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 13 | 10.1.00.28190 | 850 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 12.1.00.28230 | 240 | 17,6 | 100,0 | 100,0 |
| Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 12.1.00.28240 | 240 | 321,4 | 200,0 | 200,0 |
| Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 12.1.00.28250 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Оценка рыночной стоимости земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 12.1.00.28260 | 240 | 3,0 | 6,0 | 6,0 |
| Капитальный и текущий ремонт административных зданий в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 12.3.00.28710 | 240 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по информационному обеспечению предпринимательства в рамках подпрограммы "Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 14.1.00.28490 | 240 | 0,0 | 0,0 | 6,0 |
| Условно утвержденные расходы в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Специальные расходы) | 951 | 01 | 13 | 99.9.00.90110 | 880 | 0,0 | 350,0 | 715,3 |
| Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 01 | 13 | 99.9.00.99990 | 240 | 91,0 | 316,9 | 236,5 |
| Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 01 | 13 | 99.9.00.99990 | 850 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 951 | 02 | 03 | 99.9.00.51180 | 120 | 240,2 | 242,6 | 251,6 |
| Дооснащение оборудованием, снаряжением и улучшение материально-технической базы Администрации Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 10 | 03.1.00.28060 | 240 | 21,3 | 21,3 | 21,3 |
| Мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 03 | 14 | 02.2.00.28050 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Организация проведения оплачиваемых общественных работ в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 04 | 01 | 07.1.00.28160 | 240 | 465,0 | 405,0 | 405,0 |
| Организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 04 | 01 | 07.1.00.28170 | 240 | 0,0 | 60,0 | 60,0 |
| Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 04 | 09 | 08.1.00.28400 | 240 | 499,8 | 499,8 | 499,8 |
| Мероприятия по установке дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 04 | 09 | 08.2.00.28410 | 240 | 161,5 | 114,0 | 114,0 |
| Мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 04 | 09 | 08.2.00.28520 | 240 | 118,0 | 46,7 | 46,7 |
| Мероприятия по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 951 | 05 | 01 | 01.2.00.28340 | 850 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Мероприятия по улучшению благоустройства населенных пунктов в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 01.1.00.28020 | 240 | 1 185,5 | 200,0 | 200,0 |
| Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 01.1.00.28030 | 240 | 3 054,3 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.28090 | 240 | 1 806,1 | 1 248,2 | 1 259,1 |
| Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.28100 | 240 | 789,8 | 920,0 | 820,0 |
| Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.28110 | 240 | 113,7 | 65,0 | 65,0 |
| Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.28120 | 240 | 142,5 | 40,0 | 40,0 |
| Мероприятия на проведение конкурса по благоустройству поселения в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.28280 | 240 | 0,0 | 35,0 | 35,0 |
| Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.1.00.89010 | 240 | 680,7 | 680,7 | 680,7 |
| Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 05.2.00.28130 | 240 | 50,0 | 53,0 | 55,0 |
| Мероприятия по подготовке и разработке ПСД , а также разработка дизайн-проекта благоустройства общественных территорий Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 15.1.00.28670 | 240 | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по проведению строительного контроля, а так же авторского надзора за выполнением работ по общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов (благоустройство) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 15.1.00.28680 | 240 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация программ формирования современной городской среды (Субсидии на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения " Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 05 | 03 | 15.1.F2.55551 | 240 | 19 622,6 | 21,8 | 15 000,1 |
| Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 07 | 05 | 10.1.00.28200 | 240 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.00590 | 610 | 1 635,0 | 1 670,0 | 1 776,0 |
| Расходы на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.29100 | 610 | 130,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по содержанию объектов культурно-исторического наследия Дубовского сельского поселения, а также исторической среды населенных пунктов в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.29110 | 610 | 84,5 | 85,0 | 80,0 |
| Расходы на мероприятия по разработке локальных смет, ПСД , а также проведения экспертиз локальных смет, ПСД на объекты исторического и культурного наследия Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.29130 | 610 | 255,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.L2990 | 610 | 4 530,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 04.1.00.L4670 | 610 | 420,1 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный и текущий ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 951 | 08 | 01 | 12.3.00.28720 | 610 | 415,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 951 | 10 | 01 | 10.2.00.28220 | 310 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| Физическое воспитание населения Дубовского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 11 | 01 | 06.1.00.28150 | 240 | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
| Развитие инфраструктуры спорта Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 951 | 11 | 02 | 06.1.00.28690 | 240 | 360,0 | 0,0 | 0,0 |

**Приложение 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям  (муниципальным программам Дубовского сельского поселения  и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам  видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов местного  бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | (тыс. руб.) |
| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | ПР | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|
| Всего |  |  |  |  | 47 177,1 | 15 581,0 | 30 888,1 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | 01.0.00.00000 |  |  |  | 4 266,0 | 1 526,2 | 1 526,2 |
| Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» | 01.1.00.00000 |  |  |  | 4 239,8 | 1 500,0 | 1 500,0 |
| Мероприятия по улучшению благоустройства населенных пунктов в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.00.28020 | 240 | 05 | 03 | 1 185,5 | 200,0 | 200,0 |
| Мероприятия по уличному освещению населенных пунктов Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.00.28030 | 240 | 05 | 03 | 3 054,3 | 1 300,0 | 1 300,0 |
| Подпрограмма «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» | 01.2.00.00000 |  |  |  | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Мероприятия по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных жилых домах неблокированной застройки за муниципальные квартиры, расположенные в МКД и находящиеся в собственности Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие жилищного хозяйства в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Дубовского сельского поселения» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01.2.00.28340 | 850 | 05 | 01 | 26,2 | 26,2 | 26,2 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | 02.0.00.00000 |  |  |  | 15,0 | 5,0 | 5,0 |
| Подпрограмма "Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении" | 02.1.00.00000 |  |  |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Изготовление информационных стендов (ремонт) для размещения нормативно–правовой документации в рамках подпрограммы «Противодействие коррупции в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02.1.00.28040 | 240 | 01 | 04 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении» | 02.2.00.00000 |  |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по информационно-пропагандистскому противодействию экстремизму и терроризму в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02.2.00.28050 | 240 | 03 | 14 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» | 03.0.00.00000 |  |  |  | 21,3 | 21,3 | 21,3 |
| Подпрограмма «Пожарная безопасность» | 03.1.00.00000 |  |  |  | 21,3 | 21,3 | 21,3 |
| Дооснащение оборудованием, снаряжением и улучшение материально-технической базы Администрации Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Пожарная безопасность» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03.1.00.28060 | 240 | 03 | 10 | 21,3 | 21,3 | 21,3 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» | 04.0.00.00000 |  |  |  | 7 055,2 | 1 755,0 | 1 856,0 |
| Подпрограмма «Развитие культуры» | 04.1.00.00000 |  |  |  | 7 055,2 | 1 755,0 | 1 856,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.00590 | 610 | 08 | 01 | 1 635,0 | 1 670,0 | 1 776,0 |
| Расходы на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.29100 | 610 | 08 | 01 | 130,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по содержанию объектов культурно-исторического наследия Дубовского сельского поселения, а также исторической среды населенных пунктов в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.29110 | 610 | 08 | 01 | 84,5 | 85,0 | 80,0 |
| Расходы на мероприятия по разработке локальных смет, ПСД , а также проведения экспертиз локальных смет, ПСД на объекты исторического и культурного наследия Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.29130 | 610 | 08 | 01 | 255,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы" в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.L2990 | 610 | 08 | 01 | 4 530,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек в рамках подпрограммы «Развитие культуры» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие культуры и туризма» (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.1.00.L4670 | 610 | 08 | 01 | 420,1 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» | 05.0.00.00000 |  |  |  | 3 582,8 | 3 041,9 | 2 954,8 |
| Подпрограмма « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» | 05.1.00.00000 |  |  |  | 3 532,8 | 2 988,9 | 2 899,8 |
| Мероприятие по повышению эффективности деятельности по обращению с отходами в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.28090 | 240 | 05 | 03 | 1 806,1 | 1 248,2 | 1 259,1 |
| Мероприятие по организации работы в сфере использования, охраны, защиты зеленых насаждений в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.28100 | 240 | 05 | 03 | 789,8 | 920,0 | 820,0 |
| Проведение мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.28110 | 240 | 05 | 03 | 113,7 | 65,0 | 65,0 |
| Мероприятия по проведению благоустроительных работ по уборке прочих объектов благоустройства в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.28120 | 240 | 05 | 03 | 142,5 | 40,0 | 40,0 |
| Мероприятия на проведение конкурса по благоустройству поселения в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.28280 | 240 | 05 | 03 | 0,0 | 35,0 | 35,0 |
| Организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов в рамках подпрограммы « Мероприятия по благоустройству территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.1.00.89010 | 240 | 05 | 03 | 680,7 | 680,7 | 680,7 |
| Подпрограмма « Природно-очаговые мероприятия» | 05.2.00.00000 |  |  |  | 50,0 | 53,0 | 55,0 |
| Мероприятия по борьбе с переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций на территории Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Природно-очаговые мероприятия» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.2.00.28130 | 240 | 05 | 03 | 50,0 | 53,0 | 55,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» | 06.0.00.00000 |  |  |  | 360,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» | 06.1.00.00000 |  |  |  | 360,0 | 10,0 | 10,0 |
| Физическое воспитание населения Дубовского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.1.00.28150 | 240 | 11 | 01 | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
| Развитие инфраструктуры спорта Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.1.00.28690 | 240 | 11 | 02 | 360,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» | 07.0.00.00000 |  |  |  | 465,0 | 465,0 | 465,0 |
| Подпрограмма «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» | 07.1.00.00000 |  |  |  | 465,0 | 465,0 | 465,0 |
| Организация проведения оплачиваемых общественных работ в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07.1.00.28160 | 240 | 04 | 01 | 465,0 | 405,0 | 405,0 |
| Организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Содействие занятости населения» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07.1.00.28170 | 240 | 04 | 01 | 0,0 | 60,0 | 60,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» | 08.0.00.00000 |  |  |  | 779,3 | 660,5 | 660,5 |
| Подпрограмма «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» | 08.1.00.00000 |  |  |  | 499,8 | 499,8 | 499,8 |
| Мероприятия по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы «Развитие транспортной инфраструктуры Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08.1.00.28400 | 240 | 04 | 09 | 499,8 | 499,8 | 499,8 |
| Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» | 08.2.00.00000 |  |  |  | 279,5 | 160,7 | 160,7 |
| Мероприятия по установке дорожных знаков согласно проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08.2.00.28410 | 240 | 04 | 09 | 161,5 | 114,0 | 114,0 |
| Мероприятия по изготовлению проекта организации дорожного движения в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Дубовского сельского поселения» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Развитие транспортной системы» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08.2.00.28520 | 240 | 04 | 09 | 118,0 | 46,7 | 46,7 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» | 09.0.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| Подпрограмма « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Дубовском сельском поселении» | 09.1.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| Мероприятия по замене ламп накаливания на энергосберегающие лампы в рамках подпрограммы « Энергосбережение и повышение энергоэффективности в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 09.1.00.28180 | 240 | 01 | 04 | 0,0 | 0,0 | 5,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» | 10.0.00.00000 |  |  |  | 8 391,4 | 6 838,6 | 6 838,6 |
| Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» | 10.1.00.00000 |  |  |  | 73,8 | 70,0 | 70,0 |
| Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10.1.00.28190 | 850 | 01 | 13 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10.1.00.28200 | 240 | 07 | 05 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих в рамках подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Дубовском сельском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10.1.00.28210 | 240 | 01 | 04 | 18,8 | 15,0 | 15,0 |
| Подпрограмма «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» | 10.2.00.00000 |  |  |  | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| Выплата муниципальной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении в рамках подпрограммы «Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Дубовском сельском поселении» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Муниципальная политика» (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 10.2.00.28220 | 310 | 10 | 01 | 144,6 | 144,6 | 144,6 |
| Подпрограмма «Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении» | 10.3.00.00000 |  |  |  | 690,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение выборов в органы местного самоуправления депутатов Собрания депутатов пятого созыва в рамках подпрограммы "Организация проведения выборов в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Специальные расходы) | 10.3.00.28390 | 880 | 01 | 07 | 690,9 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика"" | 10.5.00.00000 |  |  |  | 7 482,1 | 6 624,0 | 6 624,0 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 10.5.00.00110 | 120 | 01 | 04 | 5 629,6 | 5 629,6 | 5 629,6 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 10.5.00.00190 | 120 | 01 | 04 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10.5.00.00190 | 240 | 01 | 04 | 1 835,1 | 980,8 | 980,8 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Муниципальная политика" (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 10.5.00.00190 | 850 | 01 | 04 | 9,4 | 5,6 | 5,6 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» | 12.0.00.00000 |  |  |  | 1 092,1 | 321,0 | 321,0 |
| Подпрограмма «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» | 12.1.00.00000 |  |  |  | 357,0 | 321,0 | 321,0 |
| Изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества (технические планы и кадастровые паспорта) в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12.1.00.28230 | 240 | 01 | 13 | 17,6 | 100,0 | 100,0 |
| Подготовка документов, содержащих необходимые сведения для осуществления государственного кадастрового учета земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12.1.00.28240 | 240 | 01 | 13 | 321,4 | 200,0 | 200,0 |
| Оценка рыночной стоимости объектов недвижимого и движимого имущества муниципальной собственности в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12.1.00.28250 | 240 | 01 | 13 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Оценка рыночной стоимости земельных участков в рамках подпрограммы «Оформление права собственности и использование муниципального имущества» муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Управление муниципальным имуществом» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12.1.00.28260 | 240 | 01 | 13 | 3,0 | 6,0 | 6,0 |
| Подпрограмма "Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" | 12.3.00.00000 |  |  |  | 735,1 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный и текущий ремонт административных зданий в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 12.3.00.28710 | 240 | 01 | 13 | 320,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный и текущий ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, объектов муниципальной собственности муниципального образования «Дубовское сельское поселение»" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 12.3.00.28720 | 610 | 08 | 01 | 415,1 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Доступная среда» | 13.0.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| Подпрограмма "Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения" | 13.1.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| Расходы на проведение адаптации для инвалидов и других маломобильных групп населения в рамках подпрограммы "Адаптация приоритетных объектов социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры для беспрепятственного доступа и получения услуг инвалидами и другими маломобильными группами населения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения «Доступная среда» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 13.1.00.28480 | 240 | 01 | 04 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения « Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» | 14.0.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 6,0 |
| Подпрограмма «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» | 14.1.00.00000 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 6,0 |
| Мероприятия по информационному обеспечению предпринимательства в рамках подпрограммы "Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении" муниципальной программы Дубовского сельского поселения « Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Дубовском сельском поселении» (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 14.1.00.28490 | 240 | 01 | 13 | 0,0 | 0,0 | 6,0 |
| Муниципальная программа Дубовского сельского поселения «Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения» | 15.0.00.00000 |  |  |  | 20 552,6 | 21,8 | 15 000,1 |
| Подпрограмма "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" | 15.1.00.00000 |  |  |  | 20 552,6 | 21,8 | 15 000,1 |
| Мероприятия по подготовке и разработке ПСД , а также разработка дизайн-проекта благоустройства общественных территорий Дубовского сельского поселения в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15.1.00.28670 | 240 | 05 | 03 | 330,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на мероприятия по проведению строительного контроля, а так же авторского надзора за выполнением работ по общественной территории, расположенной по адресу: Ростовской области, Дубовский район, пл. Павших борцов (благоустройство) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения "Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15.1.00.28680 | 240 | 05 | 03 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация программ формирования современной городской среды (Субсидии на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий) в рамках подпрограммы "Благоустройство общественных территорий Дубовского сельского поселения" муниципальной программы Дубовского сельского поселения " Формирование современной городской среды на территории Дубовского сельского поселения" (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15.1.F2.55551 | 240 | 05 | 03 | 19 622,6 | 21,8 | 15 000,1 |
| Непрограммные расходы органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения | 99.0.00.00000 |  |  |  | 596,4 | 914,7 | 1 208,6 |
| Финансовое обеспечение непредвиденных расходов | 99.3.00.00000 |  |  |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Резервный фонд Администрации Дубовского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Резервные средства) | 99.3.00.90100 | 870 | 01 | 11 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные непрограммные мероприятия | 99.9.00.00000 |  |  |  | 591,4 | 909,7 | 1 203,6 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 99.9.00.51180 | 120 | 02 | 03 | 240,2 | 242,6 | 251,6 |
| Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99.9.00.72390 | 240 | 01 | 04 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Условно утвержденные расходы в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Специальные расходы) | 99.9.00.90110 | 880 | 01 | 13 | 0,0 | 350,0 | 715,3 |
| Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99.9.00.99990 | 240 | 01 | 13 | 91,0 | 316,9 | 236,5 |
| Реализация направления расходов по иным непрограммным мероприятиям в рамках непрограммных расходов органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 99.9.00.99990 | 850 | 01 | 13 | 260,0 | 0,0 | 0,0 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 14**

**от 23.11. 2021 г. с. Дубовское**

**О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 07.04.2011 г. № 148 «О денежном содержании муниципальных служащих Дубовского сельского поселения»**

В целях уточнения порядка установления денежного содержания муниципальных служащих Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1.Внести в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 07.04.2011 г. № 148 «О денежном содержании муниципальных служащих Дубовского сельского поселения» следующие изменения:

1.1. абзац 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

## «Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются в размерах, кратных должностному окладу в соответствии с замещаемой государственным гражданским служащим Ростовской области должностью государственной гражданской службы Ростовской области «специалист», установленному областным законом от 10 февраля 2010 года № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области», который составляет 7318 рублей.

1. При исчислении должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.».

## **1.2. пункт 19 изложить в следующей редакции:**

«При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

* + 1. ежемесячной квалификационной надбавки – в размере 7,2 должностных окладов;
    2. ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере 2,3 должностных окладов;
    3. ежемесячной надбавки за особые условия – в размере 15,3 должностных окладов;
    4. ежегодная компенсация на лечение – в размере двух должностных окладов;
    5. ежемесячного денежного поощрения – в размере 7,3 должностных оклада;
    6. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере трех должностных окладов.
    7. премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 2,4 должностного оклада.

8) районного коэффициента (коэффициента) к денежному содержанию в размере, определяемом с учетом размеров коэффициентов, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

## 1.3. приложение 2 «Таблица коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов, и размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Дубовского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Дубовского сельского поселения» изложить в следующей редакции:

|  |
| --- |
| «Приложение 2  к решению Собрания депутатов  Дубовского сельского поселения  «О денежном содержании муниципальных служащих Дубовского сельского поселения» |

## Таблица

коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов, и размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Дубовского сельского поселения в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы Дубовского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности муниципальной службы Дубовского района | Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
| 1 | 2 | 3 |
| **Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов, и размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих Дубовского сельского поселения** | | |
| Глава Администрации Дубовского сельского поселения, назначаемый по контракту | 2,38 | 0,30 |
| начальник (заведующий) сектора | 1,59 | 0,54 |
| Главный специалист | 1,34 | 0,58 |
| Ведущий специалист | 1,28 | 0,54 |
| Специалист 1 категории | 1,07 | 0,58 |
| Специалист 2 категории | 0,93 | 0,60 |
| Специалист | 0,83 | 0,60 |

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ № 15

**23 ноября 2021 г. с. Дубовское**

**О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 06.11.2008 г №17 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, и обслуживающего персонала органа местного самоуправления**

**Дубовского сельского поселения»**

В соответствии с Областным законом от 03.10.2008 № 92-ЗС «Об оплате труда работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Ростовской области, и обслуживающего персонала государственных органов Ростовской области» Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1.Внести в Решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 06.11.2008 г №17 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения, и обслуживающего персонала органа местного самоуправления Дубовского сельского поселения» следующие изменения:

1. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Техническому персоналу и обслуживающему персоналу выплачивается премия по результатам работы за месяц в следующих размерах:

1) работникам из числа технического персонала - до 25 процентов должностного оклада;

2) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 1-3 разрядам, - до 25 процентов ставки заработной платы;

3) рабочим из числа обслуживающего персонала, тарифицируемым по 4-8 разрядам, и высококвалифицированным рабочим - до 50 процентов ставки заработной платы.

Техническому персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда может быть выплачена премия в размере двух должностных окладов по результатам работы за год.

При наличии экономии утвержденного фонда оплаты труда премирование может также производиться по результатам выполнения разовых и иных поручений, по следующим показателям:

1) качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий;

2) достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

3) выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции обязанностей;

4) в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами со дня рождения.

Решение о выплате единовременной премии принимается Главой Администрации поселения на основании соответствующего представления и оформляется распорядительным документом (распоряжением) Главы Администрации поселения.

Представление о единовременном премировании техническому персоналу должно содержать информацию о выполнении определенного мероприятия (мероприятий), наступлении события, достигнутых результатах, личном вкладе поощряемого в результат работы (описание дополнительных работ, в чем заключалось особо важное задание, чем выражена значимость результатов, и т.п.), предлагаемые размеры премирования работникам из числа технического персонала.

Конкретный размер единовременной премии устанавливается Главой Администрации по результатам деятельности администрация поселения, соответствующего структурного подразделения, личному вкладу работника из числа технического персонала.».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ № 16

23 ноября 2021 г. с. Дубовское

«О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Дубовского

**сельского поселения от 03.03.2015 г. № 121 «О бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении»**

В целях приведения в соответствие с требованиями федерального законодательства отдельных норм Решения о бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дубовского сельского поселения, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Внести в решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 03.03.2015 № 121 «О бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении» следующие изменения:

1) в статье 4:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2.Перечень главных администраторов доходов местного бюджета утверждается Администрацией Дубовского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Ростовской области.»;

б) в части 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета утверждается Администрацией Дубовского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Ростовской области.»;

абзац второй признать утратившим силу;

2) дополнить статью 11 пунктом 61 :

«61) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестры источников доходов областногои местныхбюджетов сведения о закрепленных за ними источниках доходов;»;

3) часть 2 статьи 18 дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;»;

4) пункты 1, 2 части 2 статьи 24 признать утратившими силу;

5) в части 2 статьи 25 слова «о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год» заменить словами «о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на плановый период»;

6) в статье 29:

а) в пункте 2 части 1 слова «на очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «на плановый период»;

б) в части 2 слова «проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на плановый период».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлен иной срок вступления в силу.

3. Положения частей 2 и 4 статьи 4, части 2 статьи 24 Решения Собрания депутатов от 3 марта 2015 года № 121 «О бюджетном процессе в Дубовском сельском поселении» (в редакции настоящего Решения) применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении местного бюджета, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Председатель Собрания депутатов -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# РЕШЕНИЕ № 17

23 ноября 2021 г. с. Дубовское

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Дубовского сельского поселения**

В соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Дубовского сельского поселения,Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Дубовского сельского поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года[[1]](#footnote-1), за исключением положений раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Дубовского сельского поселения.

Положения раздела 5 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Дубовского сельского поселениявступают в силу с 1 марта 2022 года.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и дорожной деятельности.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

Приложение

к решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от 23.11. 2021 года № 17

Утверждено

решением Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от 23.11. 2021 года № 17

**Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории** **Дубовского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дубовского сельского поселения (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения(далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Дубовского сельского поселения(далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять контроль в сфере благоустройства, является ведущий специалист по благоустройству, вопросам муниципального хозяйства и жилищных отношений (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль)*.* В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения[[2]](#footnote-2);

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ[[3]](#footnote-3), выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Ростовской области и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории Дубовского сельского поселения в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории Дубовского сельского поселения в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях[[4]](#footnote-4);

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.7. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, разъезды, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).[[5]](#footnote-5)

1.8. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется[[6]](#footnote-6).

**2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Администрация осуществляет контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом главе Дубовского сельского поселения для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит[[7]](#footnote-7).

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации[[8]](#footnote-8) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Администрация также вправе информировать население Дубовского сельского поселенияна собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) главой Администрации Дубовского сельского поселенияне позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151  
«О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится главой Администрации Дубовского сельского поселенияи (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой Администрации Дубовского сельского поселенияили должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий**

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 – 4 пункта 3.1настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания главы Администрации Дубовского сельского поселения*,* задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р перечнем  
документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=378980&date=25.06.2021&demo=1&dst=100014&fld=134) предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2021 № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных [частью 2 статьи 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100998&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.[[9]](#footnote-9)

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

**4. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства[[10]](#footnote-10)**

4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль в сфере благоустройства, в рамках контрольных мероприятий.

4.3. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме главы Администрации Дубовского сельского поселенияс предварительным информированием главы Администрации Дубовского сельского поселенияо наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается главой Администрации Дубовского сельского поселения[[11]](#footnote-11).

4.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для ее рассмотрения требуется получение сведений, имеющихся в распоряжении иных органов, срок рассмотрения жалобы может быть продлен главой Администрации Дубовского сельского поселения не более чем на 20 рабочих дней.

**5. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения**

5.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Главой Дубовского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**23 ноября 2021 года № 18 с. Дубовское**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Дубовское сельское поселение»** |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Дубовское сельского поселения», Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Утвердить Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Дубовское сельское поселение» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

Приложение

к решению Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от 23.11. 2021 года № 18

Утверждено

решением Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

от 23.11. 2021 года № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации правотворческой инициативы граждан

в муниципальном образовании «Дубовское сельское поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «Дубовское сельское поселение» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Дубовское сельское поселение» и направлено на реализацию прав граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Дубовское сельское поселение» (далее – МО «Дубовское сельское поселение»).

1.2. Правотворческая инициатива реализуется в форме внесения инициативной группой граждан проекта муниципального правового акта на рассмотрение органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта.

Выносимые в порядке правотворческой инициативы проекты муниципальных правовых актов могут содержать только вопросы местного значения МО «Дубовское сельское поселение» и не могут быть направлены на ограничение или отмену общепризнанных прав и свобод человека, конституционных гарантий реализации таких прав и свобод.

1.3. В порядке реализации правотворческой инициативы не могут быть внесены проекты муниципальных правовых актов:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления МО «Дубовское сельское поселение», о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления МО «Дубовское сельское поселение» либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления МО «Дубовское сельское поселение»;

в) об избрании депутатов и должностных лиц местного самоуправления МО «Дубовское сельское поселение»;

г) об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности указанных должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

д) о принятии или об изменении бюджета МО «Дубовское сельское поселение».

2. Порядок формирования инициативной группы граждан

по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

2.1. Формирование инициативной группы граждан по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан (далее – инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан.

Численность инициативной группы устанавливается:

в количестве 3 % от числа жителей МО «Дубовское сельское поселение», обладающих избирательным правом*.*

2.2. Членами инициативной группы могут быть граждане, обладающие избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающие в МО «Дубовское сельское поселение».

Иностранные граждане обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2.3. Инициативная группа считается созданной со дня принятия решения о ее создании.

Указанное решение оформляется протоколом собрания инициативной группы, который подписывается всеми ее членами.

2.4. В протоколе собрания инициативной группы указываются следующие сведения:

1) количество жителей муниципального образования, присутствующих на собрании инициативной группы;

2) повестка собрания инициативной группы;

3) наименование проекта муниципального нормативного правового акта муниципального образования, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы;

4) адрес для корреспонденции и контактный телефон уполномоченных представителей группы по организации и подготовке правотворческой инициативы граждан;

5) решения, принятые по вопросам повестки собрания инициативной группы.

К протоколу собрания инициативной группы прилагаются:

1) список членов инициативной группы с указанием в отношении каждого члена фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, адреса места жительства, паспортных данных;

2) проект муниципального нормативного правового акта муниципального образования, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

2.5. Инициативная группа из своего состава выбирает уполномоченных представителей для представления интересов по вопросам, связанным с внесением проекта муниципального правового акта МО «Дубовское сельское поселение» в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

3. Внесение проектов муниципальных правовых актов

при реализации правотворческой инициативы

3.1. Инициативная группа для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы представляет следующие документы:

1) проект муниципального нормативного правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан;

2) пояснительную записку, содержащую цель и обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, краткое изложение его содержания;

3) копию протокола собрания инициативной группы, содержащего решение о создании инициативной группы и внесении проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы;

4) список членов инициативной группы;

5) сопроводительное письмо, в котором должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения правотворческой инициативы граждан, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан из числа уполномоченных представителей инициативной группы.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются инициативной группой (ее представителем) в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, лично, либо направляются посредством почтовой связи на бумажном носителе.

3.3. Поступившие документы подлежат обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня.

3.4. В случае если инициативной группой не представлены документы, определенные в пункте 3.1 настоящего Положения или не соблюдены требования к численности инициативной группы, установленной пунктом 2.1 настоящего Положения, поступившие документы подлежат возврату в течение 10 дней.

4. Порядок рассмотрения проекта

муниципального правового акта

4.1. После принятия к рассмотрению проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения выполняет следующие действия:

- обеспечивает проведение правовой экспертизы проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы;

- обеспечивает получение заключения главы администрации муниципального образования «Дубовское сельское поселение» на проекты муниципальных правовых актов Собрания депутатов Дубовское сельского поселения предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;

- осуществляет подготовку финансово-экономического обоснования (если реализация муниципального правового акта потребует дополнительных материальных или иных затрат), а также иных справочных материалов;

- составляет перечень муниципальных правовых актов, отмены, изменения или дополнения которых потребует принятие указанного проекта муниципального правового акта;

- рассматривает проект муниципального правового акта в соответствии с требованиями Устава Муниципального образования «Дубовское сельское поселение» (далее – Устав), правовых актов, регламентирующих порядок принятия соответствующих муниципальных правовых актов, принимает одно из решений в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения и направляет его представителю инициативной группы.

По требованию представителей инициативной группы орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, предоставляет полную информацию о результатах экспертизы и иным вопросам, связанным с рассмотрением проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы.

4.2. Внесенные в Собрание депутатов Дубовского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов собрания депутатов Дубовского сельского поселения предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в собрание депутатов Дубовского сельского поселения направляются председателю Собрания депутатов - главе Дубовского сельского поселения для дачи заключения. Указанное заключение представляется главой Муниципального образования «Дубовское сельское поселение» в Собрание депутатов Дубовское сельского поселения в течение 20 календарных дней со дня получения им соответствующего проекта муниципального правового акта Собрания депутатов Дубовское сельского поселения.

Отрицательное заключение главы администрации Муниципального образования «Дубовское сельское поселение» не является препятствием для рассмотрения собранием депутатов Дубовское сельского поселенияуказанных проектов муниципальных правовых актов собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

4.3. Орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, не позднее 10 дней до даты рассмотрения проекта муниципального правового акта в письменной форме уведомляет представителей инициативной группы о дате, времени и месте рассмотрения внесенного проекта муниципального правового акта и обеспечивает представителям инициативной группы возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4.4. В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4.5. В процессе обсуждения в проект муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, могут вноситься поправки.

Поправки, изменения и дополнения по существу обсуждаемых вопросов включаются в текст проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, если за них проголосовало более половины от числа депутатов Собрания депутатов Дубовского сельского поселения, принявших участие в голосовании.

4.6. По результатам рассмотрения правотворческой инициативы орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, принимают одно из следующих мотивированных решений:

1) принять правовой акт в предложенной редакции;

2) принять правовой акт с учетом поправок;

3) доработать проект правового акта в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения;

4) отклонить проект правового акта.

4.7. В случае если проект муниципального правового акта требует доработки, она осуществляется органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в срок, не превышающий15 дней с даты первичного рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы.

После доработки проект муниципального правового акта подлежит повторному рассмотрению с соблюдением требований, установленных настоящим разделом Положения.

4.8. Орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, принимает решение об отклонении проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) принятие предложенного проекта муниципального правового акта выходит за пределы компетенции соответствующего органа местного самоуправления Муниципального образования «Дубовское сельское поселение» либо содержит правовое регулирование отношений, не относящихся к вопросам местного значения;

2) предложенный проект муниципального правового акта противоречит законодательству Российской Федерации, Ростовской области, Уставу, муниципальным правовым актам Муниципального образования «Дубовское сельское поселение» или содержит вопросы, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения;

3) в предложенном проекте муниципального правового акта содержатся ограничения или отмена общепризнанных прав и свобод человека и гражданина, конституционных гарантий реализации таких прав и свобод;

4) муниципальный правовой акт, регулирующий тождественные правоотношения, принят ранее и действует на момент внесения на рассмотрение проекта муниципального правового акта;

5) отсутствует финансирование по соответствующей статье расходов бюджета Муниципального образования «Дубовское сельское поселение».

4.9. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ДУБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

**ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**23 ноября 2021 г. с. Дубовское**

**РЕШЕНИЕ № 19**

**«О внесении изменений в Решение Собрания депутатов**

**Дубовского сельского поселения от 26.04.2016 №164 «Об утверждении**

**«Правил благоустройства территории Дубовского сельского поселения»**

## В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.03.2003 №35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 « Об утверждении правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», от 20.11.2000 №878 « Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей», от 24.07.2000 №554 «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании» Уставом муниципального образования «Дубовское сельское поселение», на основании протеста прокуратуры Дубовского района на отдельные положения Решения Собрания депутатов Дубовского сельского поселения №07-19-2021 от 30.10.2021 года Собрание депутатов Дубовского сельского поселения

решило:

1. Статью 2.34 Главы 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2.34. Уборка и очистка территорий, отведённых для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей осуществляется в соответствии с действующим федеральным законодательством».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и дорожной деятельности.

Председатель Собрания депутатов –

Глава Дубовского сельского поселения И.А. Лысенко

**Периодическое печатное издание Администрации Дубовского сельского поселения**

**Дубовского района Ростовской области.**

**Учредитель: Администрация Дубовского сельского поселения**

**Адрес: 347410, пер. Восстания, 19, с. Дубовское Дубовского района Ростовской области.**

**тел./факс(86377)5-12-06, Отпечатано в МБУК «Ериковский СДК» 24.11.2021 г.**

**Распространяется бесплатно**

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Предмет контроля в сфере благоустройства обозначен с учетом того, какие положения подпадают под предмет регулирования правил благоустройства поселений в соответствии со статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

   По доступности объектов для инвалидов в предмете муниципального контроля отмечены:

   - проверка установки ограждений, не препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения,

   - проверка обеспечения свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ.

   Что касается контроля за свободным доступом маломобильных групп в здания, то полагаем, что это уже не предмет правил благоустройства территории, а предмет государственного строительного надзора при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, а также предмет для проверки соответствия проектной документации объекта капитального строительства требованиям технических регламентов, в том числе требованиям механической, пожарной и иной безопасности, требованиям к обеспечению доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда) (см. подпункт «а» пункта 12 статьи 48, подпункт «в» пункта 3 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ).

   В случае необходимости перечень обязательных требований может быть дополнен или уточнен с учетом содержания правил благоустройства территории конкретного муниципального образования. [↑](#footnote-ref-2)
3. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ является процедурой, связанной с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований, которая может применяться в случае, если такая процедура и порядок её проведения установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления (см. разделы II исчерпывающих перечнейпроцедур в сфере строительства, предусмотренных постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 403, от 28 марта 2017 г. № 346, от 7 ноября 2016 г. № 1138, от 17 апреля 2017 г. № 452, от 27 декабря 2016 г. № 1504). Если предоставление разрешения на осуществление земляных работ не предусмотрено в поселении в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления, соответствующий абзац Положения должен быть исключен. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников является процедурой, связанной с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований, которая может применяться в случае, если такая процедура и порядок её проведения установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления (см. разделы II исчерпывающих перечней процедур в сфере строительства, предусмотренных постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. № 403, от 28 марта 2017 г. № 346, от 7 ноября 2016 г. № 1138, от 17 апреля 2017 г. № 452, от 27 декабря 2016 г. № 1504). Если предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников не предусмотрено в поселении в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления, слова «в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях» должны быть исключены. [↑](#footnote-ref-4)
5. В данном пункте вводятся определения для лучшего понимания, что может быть объектом контроля в сфере благоустройства.

   Определение элементов благоустройства заимствовано из пункта 38 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

   Иные определения могут быть уточнены, но не должны противоречить содержанию правил благоустройства соответствующего муниципального образования. [↑](#footnote-ref-5)
6. Положением может быть предусмотрено применение системы оценки и управления рисками. В таком случае положением подлежат урегулированию вопросы утверждения перечня категорий риска, критерии риска, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска, порядка утверждения индикаторов риска. В этом случае рекомендуется использовать положения иных типовых положений о видах контроля, которые содержат регулирование системы управления рисками. [↑](#footnote-ref-6)
7. Из перечисленных видов профилактических мероприятий обязательно к проведению только информирование и консультирование. Остальные профилактические мероприятия могут не применяться (см. часть 2 статьи 45 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»). [↑](#footnote-ref-7)
8. В соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»в случае, если орган местного самоуправления поселения не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в сети «Интернет», указанная информация может размещаться на официальном сайте соответствующего муниципального района. Аналогичный подход в размещении информации о деятельности органов местного самоуправления поселения предусмотрен также в частях 5 и 14 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

   Вместе с тем обращаем внимание на то, что в соответствии с положениями Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (см., например, части 2, 3 статьи 46, часть 9 статьи 50 и др.) информирование о контрольно-надзорной деятельности осуществляется именно на сайте контрольного (надзорного) органа, без оговорок о возможности в отдельных случаях размещения соответствующей информации на сайтах иных органов власти. [↑](#footnote-ref-8)
9. В случае, если система обязательного досудебного обжалования в данном виде муниципального контроля применяется (ч. 4 ст. 39). В противном случае данная норма подлежит исключению. [↑](#footnote-ref-9)
10. Положением о виде муниципального контроля может быть установлено, что досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении соответствующего вида муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации (ч. 4 ст. 39 ФЗ № 248-ФЗ).

    В этом случае раздел 4 следует изложить в следующей редакции:

    «4.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

    4.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль, не применяется.». [↑](#footnote-ref-10)
11. Обращаем внимание на определение порядка рассмотрения жалоб в части 2 статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на случай сложной структуры органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль. Вместе с тем, с учетом того, что в поселениях структура органов местного самоуправления, как правило, не имеет территориальных органов, пункт 4.4 Положения изложен с учетом распространенной структуры органов местного самоуправления в поселениях. [↑](#footnote-ref-11)