|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C:\Users\user\Desktop\34198230-Book-and-sun-Education-icon-conceptual-logo-Stock-Photo.jpg****Основана****в 2011 году** | Дубовский вестник | **№ 3****«26»** **Февраля 2021 г.** |
| ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 20

от 04.02.2021 г. с.Дубовское

О внесении изменений в постановление администрации Дубовского сельского поселения от 11.07.2012 № 117 «Об утверждении Положения о порядке

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов

Администрации Дубовского сельского поселения и их проектов»

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", администрация Дубовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Дубовского сельского поселения и их проектов, утвержденное постановлением администрации Дубовского сельского поселения от 11.07.2012 № 117:

1.1. В пункте 1.2. и далее по тексту слова «специалист по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету» заменить на «специалист первой категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления (далее – специалист по правовой работе)».

1.2. В пункте 2.3 и далее по тексту слова «Главе Дубовского сельского поселения» заменить на «главе Администрации Дубовского сельского поселения (далее – Главе Администрации)»;

1.3. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Институты гражданского общества и граждане Российской Федерации (далее - граждане) могут в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов).

Не допускается проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов):

1) гражданами, имеющими неснятую или непогашенную судимость;

2) гражданами, сведения о применении к которым взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включены в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия;

3) гражданами, осуществляющими деятельность в органах и организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 3  Федерального закона от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";

4) международными и иностранными организациями;

5) некоммерческими организациями, выполняющими функции иностранного агента».

1.4. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. В заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы должны быть указаны выявленные в нормативном правовом акте (проекте нормативного правового акта) коррупциогенные факторы и предложены способы их устранения.

 Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом, которым оно направлено, в тридцатидневный срок со дня его получения. По результатам рассмотрения гражданину или организации, проводившим независимую экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует предложение о способе устранения выявленных коррупциогенных факторов».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения А.В.Мендель

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ№ 21

 04.02.2021 г. с.Дубовское

О внесении изменений в постановление администрации Дубовского сельского поселения от 19.04.2013 № 77 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13 марта 2013 г. N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности", администрация Дубовского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденные постановлением администрации Дубовского сельского поселения от 19.04.2013 № 77:

1.1. В пункте 1 Правил слово «представляемых» заменить словом «представленных»;

1.2. В третьем абзаце пункта 8 Правил слово «представляемые» заменить словом «представленные».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Администрации

Дубовского сельского поселения А.В.Мендель

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ № 154**

 « 19 » февраля 2021 г.» с. Дубовское

О приеме безвозмездно в муниципальную собственность

Дубовского сельского поселения Ростовской области

 газопровода среднего и низкого давления

В соответствии с Решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 17.10.2013 № 67 «Об утверждения порядка безвозмездной передачи в муниципальную собственность Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области имущества находящегося в собственности юридических и (или) физических лиц», рассмотрев протокол схода граждан переулок Крапоткина (не четная сторона) с.Дубовское от 16.02.2021, на основании заявления гр. Грузденко В.П. Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Принять безвозмездно в муниципальную собственность Дубовского сельского поселения газопровода среднего и низкого давления расположенного к жилым домам по адресу: Ростовская область, Дубовский район, с. Дубовское пер. Крапоткина №33-41 протяженностью 61 метров, общей стоимостью 20610,21 (двадцать тысяч шестьсот десять) рублей 21 копеек.

 2. Заключить договор о безвозмездной передачи в муниципальную собственность Дубовского сельского поселения Дубовского района Ростовской области газопровода низкого давления, построенного за счет собственных средств граждан на основании заявления гр. Грузденко В.П.

 3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, жилищно-коммунального хозяйства, транспорту и дорожной деятельности.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### РЕШЕНИЕ № 155

### от 19 февраля 2021 г. с. Дубовское

Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 год.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178 – ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», ст. 50 Федерального закона РФ от 06.10.2001 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 28.02.2006 г. № 24 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения», в целях необходимости пополнения местного бюджета доходами от продажи муниципального имущества, Собрание депутатов Дубовского сельского поселения Р Е Ш И Л О:

1. Утвердить прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, налогам и собственности, по аграрным вопросам, благоустройству, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и дорожной деятельности.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А.Сухорада

##### Приложение № 1

к Решению Собрания депутатов

 Дубовского сельского поселения

от 19.02.2021 № 155

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)

ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ДУБОВСКОГО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2021 ГОД.

 Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2020 год разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178 – ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 28.02.2006 г. № 24 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дубовского сельского поселения».

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Целью реализации прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 и является повышение эффективности управления муниципальной собственностью.

Основными задачами приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 год, как части формируемой в условиях рыночной экономики системы управления муниципальным имуществом является:

1. Приватизация муниципального имущества Дубовского сельского поселения, не задействованного в обеспечении муниципальных функций (полномочий) Дубовского района.
2. Формирование доходов местного бюджета.

Приватизация муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 год и будет проводиться в соответствии со следующими приоритетами:

###### Приватизация зданий, строений и сооружений, признанных самостоятельными объектами недвижимости, одновременно с земельными участками, на которых они расположены, недвижимого имущества Дубовского сельского поселения, не задействованного в обеспечении муниципальных функций (полномочий) Дубовского сельского поселения.

###### Поступление в местный бюджет всех запланированных доходов от приватизации в соответствии с действующим законодательством.

Основным принципом формирования программы приватизации является обеспечение максимальной бюджетной эффективности приватизации каждого объекта муниципального имущества Дубовского сельского поселения, которая будет достигаться за счет принятия индивидуальных решений о способе и начальной цене приватизируемого имущества на основании анализа складывающейся экономической ситуации, проведения независимой оценки имущества, определения рыночной стоимости объектов жилого и нежилого муниципального фонда объектов недвижимого имущества, выставляемых на торги.

Планируемые поступления в местный бюджет от приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения предполагается обеспечить за счет продажи объектов недвижимого имущества, не используемых муниципальным образованием длительное время, имеющих значительный процент износа и требующих капитальных затрат на восстановление, ремонт и содержание.

Исходя из анализа экономических характеристик, предполагаемого к приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения ожидается получение 2021 году 269,0 тыс. руб. (триста четырнадцать тысяч тринадцать рублей) от продажи недвижимого имущества.

РАЗДЕЛ 2. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, ПРИВАТИЗАЦИЯ КОТОРОГО ПЛАНИРУЕТСЯ В 2021 ГОДУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование и местонахождение муниципального имущества Дубовского сельского поселения | Занимаемая объектом площадь, протяженность,/ земельного участка (кв.м.) |  Балансовая стоимость объекта (тыс. руб.)/кадастровая стоимость в рублях | Предполагаемая цена продажи (тыс. руб.) | Способ и сроки приватизации |
| 2021 год |
| Нежилое здание ЗТП расположенное по адресу: Ростовская область, Дубовский район, с. Дубовское пер. Максатовский 2а, (с земельным участком с площадью 160 кв.м.) | 47,2/160 | /71717,57 | 82,9 | Аукцион2 квартал |
| Воздушные ЛЭП низкого напряжения с. Дубовское улица Ленина, переулки Максатовский, Чайковского, Внутренний, Стадионовский, Чехова | 1404 м |  | 100,8 | Аукцион2 квартал |
| Жилой дом, расположенный по адресу: Ростовская область, Дубовский район, х. Ериковский пер. Речной 11, (с земельным участком с площадью 1200 кв.м.) | 31,7/1200 | /355284,72 | 85,3 | Аукцион2 квартал |
| Всего |  |  | 269,0 |  |

**Информация о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества**

**Дубовского сельского поселения**

В целях эффективного управления муниципальным имуществом и необходимостью пополнения местного бюджета доходами от продажи муниципального имущества на обсуждение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения выносится проект решения о прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Дубовского сельского поселения на 2021 году.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ № 156**

19.02.2021 с.Дубовское

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 года № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Собрание депутатов Дубовского сельского поселения Р Е Ш И Л О:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу с 01.01.2021г.

3. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию по местному самоуправлению, охране общественного порядка, по мандатным вопросам и депутатской этике.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения

– глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

Приложение к решению

Собрания депутатов Дубовского сельского поселения

от 19 .02.2021 года № 156

Порядок

выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов,

а также проведения их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении.

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Дубовского сельского поселения мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Дубовского сельского поселения, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения.

Порядок определения части территории Дубовского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения;

2) инициативные платежи - собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Дубовского сельского поселения в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) Согласительная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган администрации Дубовского сельского поселения (далее – администрация), созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Дубовском сельском поселении (далее - участники инициативной деятельности):

Согласительная комиссия;

инициаторы проекта;

Собрание депутатов Дубовского сельского поселения;

администрация.

Раздел 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2. Инициаторами проектов могут выступать:

инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Дубовского сельского поселения;

органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Дубовского сельского поселения;

старосты сельских населенных пунктов, входящих в состав Дубовского сельского поселения;

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Дубовского сельского поселения;

юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Дубовского сельского поселения, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).

3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

 Раздел 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в Дубовское сельское поселение подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Дубовского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан.

3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Дубовского сельского поселения, а также решениями Собрания депутатов Дубовского сельского поселения.

Раздел 4. Порядок внесения инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в уполномоченный орган инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Дубовского сельского поселения или его части.

В случае если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители Дубовского сельского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой населенного пункта.

Раздел 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесённый в администрацию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным разделами 2, 3 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 4 настоящего Порядка.

2. Администрация осуществляет подготовку заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.

Подготовка и направление заключения осуществляется по каждому инициативному проекту специалистом администрации, курирующим направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект.

4. В случае если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.

5. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 7 настоящего раздела.

6. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ростовской области, Уставу Дубовского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Дубовского сельского поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 7 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

Раздел 6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

1. В случае, установленном пунктом 4 раздела 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.

2. Состав Согласительной комиссии утверждается администрацией.

3. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.

4. Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

признать инициативный проект прошедшим конкурсный;

признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

5. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

6. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Дубовского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Дубовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, администрация не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В Дубовском сельском поселении указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой населенного пункта.

Раздел 7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.

6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.

При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Дубовского сельского поселения на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств бюджета Дубовского сельского поселения возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Дубовского сельского поселения.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

Ик = (П(ПКОкi)) х (∑(Ркg)),

где:

Ик - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку;

ki - множество критериев, входящих группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.

Каждый из критериев ki может принимать значение 0 или 1;

П(ПКОкi) - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;

кg - множество критериев, входящих группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку;

∑(Ркg) - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».

Каждый из критериев kg может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1 к Порядку

Инициативный проект

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
| 1. | Наименование инициативного проекта |  |
| 2. | Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Дубовского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект |  |
| 3. | Территория реализации инициативного проекта |  |
| 4. | Цель и задачи инициативного проекта |  |
| 5. | Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта) |  |
| 6. | Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта |  |
| 7 | Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.) |  |
| 8. | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) |  |
| 9. | Сроки реализации инициативного проекта |  |
| 10. | Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц) |  |
| 11. | Общая стоимость инициативного проекта |  |
| 12. | Средства бюджета Дубовского сельского поселения для реализации инициативного проекта |  |
| 13. | Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: |  |
| 13.1. | Денежные средства граждан |  |
| 13.2. | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей |  |
| 14. | Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: |  |
| 14.1. | Неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие) |  |
| 14.2. | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие) |  |

Инициатор(ы) проекта

(представитель инициатора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Приложения: 1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение 2 к Порядку

Критерии оценки инициативного проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № крите-рия | Наименование критерия/группы критериев | Баллы по критерию |
| 1.  | Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк) |
| 1.1. | Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам:частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.);религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.);отдельных этнических групп |
|   | да | 0 |
|   | нет | 1 |
| 1.2. | Сумма бюджетных средств Дубовского сельского поселения 1 500 тыс. руб. |
|  | да | 0 |
|  | нет | 1 |
| Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»: | *произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»* |
| 2. | Рейтинговые критерии, (Рк) |
| 2.1. | Эффективность реализации инициативного проекта: |
| 2.1.1. | Общественная полезность реализации инициативного проекта  |
|   | проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей Дубовского сельского поселения:способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы);направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы;направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия;направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | 5 |
|   | проект оценивается как не имеющий общественной полезности | 0 |
| 2.1.2. | Актуальность (острота) проблемы: |   |
|   | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 8 |
|   | высокая - проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни | 7 |
|   | средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни | 6 |
|   | низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни | 0 |
| 2.1.3. | Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта: |   |
|   | более 500 человек  | 4 |
|   | от 250 до 500 человек  | 3 |
|   | от 50 до 250 человек  | 2 |
|   | до 50 человек  | 1 |
| 2.1.4. | Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя: |   |
|   | до 250 рублей | 15 |
|   | от 250 рублей до 500 рублей | 14 |
|   | от 500 рублей до 750 рублей | 13 |
|   | от 750 рублей до 1000 рублей | 12 |
|   | от 1000 рублей до 1500 рублей | 11 |
|   | от 1500 рублей до 2000 рублей | 10 |
|   | от 2000 рублей до 2500 рублей | 9 |
|   | от 2500 рублей до 3000 рублей | 8 |
|   | от 3000 рублей до 3500 рублей | 7 |
|   | от 3500 рублей | 6 |
| 2.1.5. | Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта |
|   | нет | 5 |
|   | да | 0 |
| 2.1.6. | Срок реализации инициативного проекта |
|   | до 1 календарного года | 4 |
|   | до 2 календарных лет | 3 |
|   | до 3 календарных лет | 2 |
|   | более 3 календарных лет | 1 |
| 2.1.7. | «Срок жизни» результатов инициативного проекта  |
|   | от 5 лет | 4 |
|   | от 3 до 5 лет | 3 |
|   | от 1 до 3 лет | 2 |
|   | до 1 года | 1 |
| 2.2. | Оригинальность, инновационность инициативного проекта |
| 2.2.1. | Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта |
|   | да | 5 |
|   | нет | 0 |
| 2.2.2. | Использование инновационных технологий, новых технических решений |   |
|   | да | 5 |
|   | нет | 0 |
| 2.3. | Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта |
| 2.3.1. | Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)  |
|   | да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует | 10 |
|   | нет | 0 |
| 2.3.2. | Наличие приложенных к заявке презентационных материалов |
|   | да | 10 |
|   | нет | 0 |
| 2.4. | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта |
| 2.4.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами |
|   | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
|   | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
|   | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
|   | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
|   | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.2. | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями |
|   | от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта  | 5 |
|   | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
|   | от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
|   | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
|   | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.3. | Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта |
|   | от 20 % стоимости инициативного проекта | 5 |
|   | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
|   | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
|   | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
|   | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.4. | Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта |
|   | от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта | 5 |
|   | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта | 4 |
|   | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта | 3 |
|   | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта | 2 |
|   | до 5 % от стоимости инициативного проекта | 1 |
| 2.4.5. | Уровень поддержки инициативного проекта населением  |
|   | от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 5 |
|   | от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 4 |
|   | от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 3 |
|   | от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 2 |
|   | до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект | 1 |
| Итог «Рейтинговые критерии»: | сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора» |
| Оценка инициативного проекта | итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии» |

Приложение 3 к Порядку

Согласие на обработку персональных данных

 (место подачи инициативного проекта)

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (документа, удостоверяющего личность) (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку моих персональных данных операторам персональных данных: администрацией, находящейся по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, : фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Российская Федерация

Ростовская область

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ДУБОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# Р Е Ш Е Н И Е № 157

19 .02.2021 г. с. Дубовское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 29.02.2020 № 136 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Дубовском сельском поселении»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Решением Собрания депутатов Дубовского сельского поселения от 25.12.2020 № 148 «Об утверждении структуры Администрации Дубовского сельского поселения», Собрание депутатов Дубовского сельского поселения решило:

1. Приложение №1 к Положению о муниципальной службе в органах местного самоуправления Дубовского сельского поселения Дубовского муниципального района изложить в новой редакции согласно Приложению 1.

2. Обнародовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Дубовское сельское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов

Дубовского сельского поселения -

глава Дубовского сельского поселения И.А. Сухорада

Приложение №1

к Положению о муниципальной службе

в органах местного самоуправления

Дубовского сельского поселения

Дубовского муниципального района

Должности муниципальной службы

органов местного самоуправления Дубовского сельского поселения Дубовского муниципального района Ростовской области

|  |
| --- |
|  |
| Перечень должностей муниципальной службыв местной администрации сельского поселения Дубовское Дубовского муниципального района |
| Глава Администрации Дубовского сельского поселения |
| Начальник сектора по благоустройству, социальной развитию и вопросам муниципального хозяйства |
| Начальник сектора экономики и финансов |
| Главный специалист (главный бухгалтер) |
| Ведущий специалист по благоустройству, вопросам муниципального хозяйства и жилищным отношениям |
| Ведущий специалист по вопросам имущественных и земельных отношений |
| Специалист 1 категории в сфере закупок и вопросов экономики |
| Специалист 1 категории по вопросам формирования и организации исполнения бюджета |
| Специалист 1 категории по правовой, кадровой, архивной работе и взаимодействию с представительными органами местного самоуправления |

**Периодическое печатное издание Администрации Дубовского сельского поселения**

**Дубовского района Ростовской области.**

**Учредитель: Администрация Дубовского сельского поселения**

**Адрес: 347410, пер. Восстания, 19, с. Дубовское Дубовского района Ростовской области.**

**тел./факс(86377)5-12-06, Отпечатано в МБУК «Ериковский СДК» 26.02.2021 г.**

**Распространяется бесплатно**